

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na

**„dostawę koparko ładowarki”**

Oznaczenie sprawy: 04/2017

- 1 **Zamawiający** – Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl.  
ul. Markłowska 21, 44-300 Wodzisław Śl. tel. 32/4555193, faks 32/4554954
- 2 **Tryb udzielenia zamówienia :**  
**Postępowanie prowadzone w trybie:** przetargu nieograniczonego – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz.2164 – z późniejszymi zmianami) o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art.11 ust.8
- 3 **Przedmiot zamówienia :**

**Dostawa koparko – ładowarki**

**Rodzaj zamówienia:** dostawa

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa koparko – ładowarki fabrycznie nowej (rok produkcji 2015 lub 2016). Do dostarczonych urządzeń muszą być dołączone dokumenty techniczne, instrukcje, karty katalogowe itp. sporządzone w języku polskim.

## **I. Warunki techniczne dotyczące koparko – ładowarki:**

- a) koparko-ładowarka kołowa spełniająca wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi
- b) masa eksploatacyjna maszyny do 8600 kg,
- c) długość transportowa maszyny do 5,8 m
- d) silnik wysokoprężny turbodoładowany o mocy znamionowej brutto minimum 74 kW, bez filtra cząstek stałych DPF, spełniający normę emisji spalin minimum Tier 4F
- e) napęd koparko-ładowarki na dwie osie, możliwość napędu na jedną oś
- f) koła jezdne przednie min.20” i tylne w rozmiarze min.26”
- g) przednia oś wychyłna, przednie koła skrętne
- h) blokada mechanizmu różnicowego
- i) blokada zmiennika momentu obrotowego zmniejszająca zużycie paliwa
- j) średnica zawracania koparko-ładowarki bez hamulca mierzona na zewnętrznej średnicy kół do 8,5 m
- k) skrzynia biegów maszyny typu pół-automatyczna typu Powershift lub podobna, przełączalna pod obciążeniem, minimum cztery biegi w przód, minimum cztery biegi w tył,
- l) 2 niezależne układy hamowania, hamulec zasadniczy hydrauliczny, mokry, samoregulujący się
- m) system hydrauliczny umożliwiający dostosowanie wydajności układu hydraulicznego do bieżącego zapotrzebowania
- n) układ hydrauliczny zasilany pompą wielotłoczkową o wydajności min 163 litrów/min i ciśnieniu roboczym minimum 250 bar
- o) stabilizatory tylne niezależne, wysuwane hydraulicznie
- p) błotniki kół przednich i tylnych, skrzynia narzędziowa, imbiliser
- q) kabina operatora z obrotowym fotelem, spełniająca wymagania konstrukcji ochronnej ROPS i FOPS, poziom hałasu w kabinie do 76 dB

- r) kabina wyposażona w klimatyzację manualną
- s) zbiornik paliwa o pojemności min. 150 litrów
- t) koparko – ładowarka musi być wyposażona w system satelitarny GPS.

## **II. Osprzęt ładowarkowy koparko – ładowarki:**

- a) sterowanie ramieniem ładowarkowym za pomocą joysticka lub dźwigni mechanicznych
- b) musi posiadać system zapewniający samopoziomowane łyżki ładowarkowej oraz układ stabilizacji łyżki ładowarkowej,
- c) musi posiadać układ powrotu łyżki ładowarkowej do pozycji ładowania,
- d) łyżka ładowarkowa montowana dzielona (otwierana) wielofunkcyjna: 6 w jednym – możliwość spychania, ładowania, kopania, chwytania, rozścielania i wyrównywania, mocowana na sworznie do ramion koparko- ładowarki
- e) pojemność łyżki ładowarki minimum 1,0 m<sup>3</sup>, szerokość łyżki do 2,4 m,
- f) maksymalna wysokość załadunku mierzona do sworznia obrotu przedniej łyżki minimum 3,45 m
- g) udźwig na pełną wysokość w łyżce ładowarkowej minimum 3 400 kg

## **III. Osprzęt koparkowy podsiębierny koparko – ładowarki:**

- a) sterowanie ramieniem koparkowym za pomocą joysticków lub dźwigni mechanicznych
- b) musi posiadać możliwość przesuwu bocznego wysięgnika koparkowego
- c) szybkozłączce koparkowe mechaniczne
- d) łyżka koparkowa o szerokości 600 mm± 20 mm
- e) ramię koparkowe o zmiennej długości, rozsuwane hydraulicznie (teleskopowe)
- f) głębokość kopania minimum 5,6 m
- g) udźwig przy złożonym ramieniu (bez wysuwu teleskopowego) minimum 1600 kg
- h) siła skrawania na łyżce koparkowej minimum 57 kN
- i) na ramieniu koparkowym zamontowana instalacja hydrauliczna do zasilania osprzętów takich jak młot hydrauliczny, zagęszczarka

## **IV. Dodatkowe wymagania:**

- a) gwarancja na oferowaną koparko – ładowarkę musi wynosić co najmniej 12 miesięcy bez limitu motogodzin
- b) dostawca powinien być producentem lub autoryzowanym przedstawicielem producenta oferowanej koparko – ładowarki co zostanie poświadczony odpowiednim dokumentem
- c) zapewniony serwis gwarancyjny i pogwarancyjny koparko – ładowarki
- d) odległość autoryzowanego stacjonarnego punktu serwisowego **nie więcej niż 100 km** od siedziby Zamawiającego
- e) zapewniony czas reakcji w przypadku awarii koparko – ładowarki musi wynosić maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia, a zakończenie naprawy maksymalnie 14 dni od daty jej rozpoczęcia
- f) oferowana maszyna musi być wyposażona w radio z CD, immobiliser oraz w pakiet podstawowy składający się z gaśnicy, trójkąta ostrzegawczego oraz instrukcji obsługi operatora w języku polskim i katalogu części zamiennych
- g) dostawca przeszkoli w cenie dostawy dwóch operatorów Zamawiającego w zakresie budowy i obsługi koparko – ładowarki.
- h) pojazd ma być dostarczony na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego

**Do oferty należy dołączyć prospekt reklamowy i specyfikację techniczną zawierające dane techniczne oferowanej koparko – ładowarki zgodnie z załącznikiem nr 1 A**

**CPV : 43261000-0 koparki mechaniczne**

### **4 Warunki rozliczenia i płatności**

- a) rozliczenie nastąpi po dostarczeniu przedmiotu zamówienia do Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru
- b) zapłata za fakturę nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT

## 5 Termin wykonania jest jednym z kryteriów oceny ofert.

Maksymalny termin wykonania zamówienia **to 30 dni kalendarzowych** od zawarcia umowy. Wykonawcy zobowiązani są wskazać deklarowany termin wykonania zamówienia w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Brak w/w informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Umowa o podwykonawstwo - umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.

### Zamawiający informuje, że:

- 1) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
- 2) nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
- 3) nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
- 4) nie przewiduje aukcji elektronicznej
- 5) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- 6) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
- 7) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Wykonawca spełni warunek jeżeli posiada:  
**Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.**
    2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.  
**Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.**
    3. zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy:  
**Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale 7, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o zamówienie publiczne.

## 7. Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą.
  1. Formularz oferty wraz z specyfikacją techniczną.
  2. Dowód wniesienia wadium.
  3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2 do SIWZ**.
  4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3 do SIWZ**.
  5. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii w sytuacji:
    - 1) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
    - 2) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – pełnomocnictwo do podpisania oferty.
  6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w punkcie 3 i 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy („Zbiorcze zestawienie ofert”).**

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia znajduje się w **załączniku nr 4** do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy w pliku o nazwie „Zbiorcze zestawienie ofert” na swojej stronie internetowej <http://skm.bip.gmwodzislawsl.finn.pl> w zakładce zamówienia publiczne.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

## Wymagania formalne dotyczące oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę

1. Oświadczenia składane przez Wykonawcę oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
2. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126).

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W celu skorzystania z zapisów pkt 4, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownej rubryki w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającymi.**

### **Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 2, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faksu: 32 455 39 05) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – adres e-mail: **skm\_zp@pro.onet.pl**
2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub ust. 3 i 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania (pocztą elektroniczną) na adres: **skm\_zp@pro.onet.pl** dokumenty tekstowe lub tekstowo - graficzne.

### **Wyjaśnianie treści SIWZ**

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa **połowa** wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

### **Zebranie Wykonawców**

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.



### **Zmiany w treści SIWZ**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

#### **w zakresie merytorycznym:**

Jurczyk Marek - Dział Drogowy

#### **w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:**

Pluta Lucyna - Dział Zamówień Publicznych i Windykacji

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **9. Wadium**

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 5 000,00 zł brutto. Wadium musi być wniesione najpóźniej przed terminem składania ofert.

#### **Wadium może być wniesione w następujących formach:**

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości.

#### **Oferta niezabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona.**

Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek bankowy Służb Komunalnych Miasta w Wodzisławiu Śląskim **w Banku PEKAO S.A.** nr rachunku bankowego: **27 1240 4357 1111 0010 3971 3121.**

Jeżeli wadium zostanie wniesione w formie innej niż pieniężna, do oferty należy dołączyć kserokopię dowodu wniesienia wadium jako załącznik do oferty (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, włączona do oferty). Natomiast oryginał dokumentu dot. wniesienia wadium powinien wpłynąć przed upływem terminu składania ofert, nie być trwale połączony z ofertą, tak aby można go było zwrócić Wykonawcy bez naruszenia złożonej oferty.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, natomiast Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejszą - niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium również w przypadkach określonych w art. 46 ust 5 ustawy Pzp.

#### **10. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **11. Opis sposobu przygotowania oferty.**

##### **Pisemna oferta**

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

##### **Jedna oferta**

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

##### **Warunki formalne**

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis stosownego pełnomocnictwa. Wszystkie dokumenty, oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.

##### **Koszty udziału w przetargu.**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie zawarte w treści załącznika nr 1 „Formularz oferty” wraz z uzasadnieniem. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zmianami) Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.

##### **Poprawki w ofercie**

Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/ami osoby/osób upoważnionej/ych

do reprezentowania Wykonawcy.

### **Oznaczenie ofert.**

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

**Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim  
ul. Marklowicka 21, 44 - 300 Wodzisław Śląski**

b) zawartość:

oferta na:

**„Dostawa koparko - ładowarki”**

c) dopisek:

**NIE OTWIERAĆ PRZED: 16.03.2017 r. godz. 10:00**

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

### **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**

- formularz oferty oraz specyfikacja techniczna
- oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale 7.1 SIWZ.
- pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- dowód wniesienia wadium
- **do oferty należy dołączyć prospekt reklamowy i specyfikację techniczną zawierające dane techniczne oferowanej koparko – ładowarki zgodnie z załącznikiem nr 1 A**

## **12. Składanie i otwarcie ofert.**

### **Termin składania ofert**

Oferty należy składać w terminie do **16.03.2017 r. do godz. 9:00** w siedzibie Zamawiającego tj. Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim, ul. Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śląski, pokój nr 1. Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

### **Oferty złożone po terminie.**

Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert.

### **Zmiana i wycofanie ofert.**

Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację powinna zostać oznaczona określeniem „**Zmiana**”. Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

### **Otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi **16.03.2017 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego:** Służby Komunalne Miasta Wodzisławia Śląskiego, ul. Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śląski pokój nr. 1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Koperty oznaczone „**Zmiana**” zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy **wycofanie** nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie. Niezwłocznie po



otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej Zamawiającego informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### Jawność postępowania.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia (z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

### 13. Sposób obliczenia ceny oferty.

Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty oraz ewentualne bonifikaty, upusty itp. tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ.

Ceną jest kwota podana w załączniku nr 1 do SIWZ („Formularz oferty”).

Cena oferty to wartość brutto realizacji zamówienia.

Cena ofertowa powinna wynikać z wymagań zawartych w SIWZ.

Cena oferty winna być podana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi.

Cena ofertowa nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

Cena ofertowa musi być większa niż 0,00 PLN.

Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN (Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych).

### 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

**Kryterium I Łączna cena ofertowa brutto – C 60 %**

**Kryterium II Termin wykonania – T 40%**

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Termin wykonania	40%	40	<p>W tym kryterium liczba przyznanych punktów poszczególnym Wykonawcom, przyznawana będzie według poniższej zasady (w zależności od złożonego oświadczenia Wykonawcy w formularzu oferty):</p> <p><b>10 pkt</b> – termin dostawy 30 – 22 dni od zawarcia umowy</p> <p><b>20 pkt</b> – termin dostawy 21 - 14 dni od zawarcia umowy</p> <p><b>40 pkt</b> – termin dostawy 13 dni i mniej (12,11,10 ..... 1) od zawarcia umowy</p>

RAZEM	100%	100	_____
-------	------	-----	-------

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$\Sigma = C + T$$

gdzie:

$\Sigma$  – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

T – punkty uzyskane w kryterium „Termin wykonania”,

**Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”** dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

Brak wpisu ceny lub wpisanie wartości 0 w załączniku nr 1 formularza ofertowego skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.

#### **Ocena punktowa w kryterium „Termin wykonania”**

Zgodnie z SIWZ zaoferowany termin wykonania nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od zawarcia umowy (w przypadku zaoferowania terminu wykonania dłuższego niż 30 dni kalendarzowych, oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

Brak wpisu ceny i/lub terminu wykonania lub wpisanie wartości 0 w załącznik nr 1 Formularz ofertowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

#### **Sposób oceny ofert**

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
2. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

#### **Kryteria oceny ofert**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

### **Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy**

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i 4, na stronie internetowej.

Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

### **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **17. Warunki zawarcia umowy**

1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – **załącznik nr 5 do SIWZ**
2. Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **18. Środki ochrony prawnej**

1. Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.

3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt.2, ust. 2 pkt.2, ust. 3 pkt.2 ustawy Pzp.

Załączniki:

- załącznik nr 1 - wzór formularza oferty
- załącznik nr 1A – specyfikacja techniczna
- załącznik nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- załącznik nr 3 - wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 4 - oświadczenie Wykonawcy, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 5 - wzór umowy

Główna Księgowa  
/-/ mgr Zofia Musiolik  
Z upoważnienia

Wodzisław Śl. dnia 06.03.2017 r.

## FORMULARZ OFERTY

Przetarg nieograniczony nr 04/2017 na wykonanie zadania pn.  
**„dostawa koparko - ładowarki”**

**Dane wykonawcy/wykonawców**

Nazwa/firma.....

Adres .....

Dane teled adresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks: ..... e-mail: .....

Adres do korespondencji(jeżeli jest inny niż adres siedziby):

.....

1. Oferujemy wykonanie całości zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

**za cenę całkowitą : ..... zł brutto**  
**w tym uwzględniono należny podatek VAT**

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Oświadczamy że:

- przedmiotem oferty jest następująca koparko – ładowarka :  
.....  
(marka, typ)

- **oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w terminie do ..... dni**  
(maksymalnie 30 dni)

**kalendaryzowanych od podpisania umowy,**

- udzielamy ..... miesięcy gwarancji bez limitu motogodzin (liczone od momentu (co najmniej 12 miesięcy)
- przekazania w użytkowanie przedmiotu zamówienia na podstawie protokołu odbioru),
- wskazany serwis pogwarancyjny będzie oddalony od siedziby Zamawiającego do 100 km w jedną stronę (Zamawiający dopuszcza dojazd w pełni wyposażonego serwisu mobilnego do siedziby Zamawiającego),
- jesteśmy producentem lub autoryzowanym przedstawicielem producenta oferowanej koparko – ładowarki
- czas reakcji serwisu w przypadku awarii koparko – ładowarki wynosi maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia, a zakończenie naprawy maksymalnie 14 dni od daty jej rozpoczęcia
- pojazd posiada odpowiednie certyfikaty i deklaracje zgodności z normami i przepisami obowiązującymi dla tego rodzaju pojazdu,
- zapoznaliśmy się z SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.

4. Potwierdzamy iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

5. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do:

- Podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego
- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia

.....  
(imię i nazwisko)

6. Przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców** \* /niepotrzebne skreślić/ następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zamówienia	Firma podwykonawcy

7. Informuję, iż jestem mikro/małym/średnim przedsiębiorcą.\* /niepotrzebne skreślić/.

Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36-41):

**Mikroprzedsiębiorstwo:** mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo:** mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.

8. Informuję, że wybór niniejszej oferty będzie\*/nie będzie\* /niepotrzebne skreślić/ prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (np. ze względu na tzw. mechanizm odwróconego podatku VAT), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę winien poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – .....

*(wypełnić o ile dotyczy)*

9. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach ....., niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....  
 .....  
 .....

.....dnia .....

.....  
 pieczęć i podpis upoważnionych  
 przedstawicieli wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić



**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „dostawa koparko - ładowarki”, oświadczam co następuje:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

(*podpis*)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „dostawa koparko - ładowarki”, oświadczam co następuje:**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ w rozdziale 6. „Warunki udziału w postępowaniu”, pkt 1 ppkt 2.1

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,  
w następującym zakresie: .....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Oświadczenie Wykonawcy, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**dostawę koparko - ładowarki**” oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami zm.)\*:
- wspólnie z .....**należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu \*:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczęć

**UWAGA:** Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie. Niniejszą informację składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**WZÓR UMOWY**  
**do przetargu nieograniczonego nr 04/2017**  
**Umowa nr .....**

Zawarta w dniu ..... w Wodzisławiu Śl. pomiędzy:

.....  
 .....  
**NIP:** ..... **regon:** .....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

- .....

a

**Służbami Komunalnymi Miasta w Wodzisławiu Śl.**  
**ul. Markłowicka 21, 44-300 Wodzisław Śląski**  
**NIP: 647- 248 -55 -68, regon: 241024991**

zwanymi dalej Zamawiającym, w imieniu których działa:

- .....

§ 1

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego (nr sprawy 04/2017) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) na: „**dostawę koparko – ładowarki**” została zawarta umowa o następującej treści.

**Przedmiot umowy**

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest zakup (z dostawą do miejsca wskazanego przez Zamawiającego fabrycznie nowej koparko – ładowarki, rok produkcji ..... marka .....
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w treści oferty Wykonawcy oraz w specyfikacji technicznej, które to dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy i są załącznikami do niej.

**Obowiązki**

§ 3

1. Obowiązki Wykonawcy:
  - 1) Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie informacje niezbędne do prawidłowej wyceny wartości dostawy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
  - 2) Wykonawca oświadcza, że zrealizuje przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w terminie od dnia podpisania umowy do ..... dni kalendarzowych.
  - 3) Dostawa koparko – ładowarki na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego mieszczącej się przy ul. Markłowickiej 21 w Wodzisławiu Śląskim.
  - 4) Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
  - 5) Przy odbiorze Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
    - a) Dokumenty gwarancyjne dotyczące przedmiotu zamówienia w języku polskim
    - b) Instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim
  - 6) Wykonawca zapewni na swój koszt szkolenie z zakresu budowy i obsługi koparko – ładowarki, będącej przedmiotem umowy dwóch operatorów Zamawiającego.

**Gwarancja**

§ 4

1. Na koparko – ładowarkę będącą przedmiotem umowy, Wykonawca zgodnie z treścią oferty udziela gwarancji ..... miesięcy bez limitu motogodzin.
2. Czas gwarancji liczy się od daty podpisania przez strony umowy protokołu odbioru.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia pełną obsługę serwisową. Czas reakcji serwisu w przypadku awarii koparko – ładowarki wynosi maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia (faksowego,

- e-mailowego lub telefonicznego), a zakończenie naprawy maksymalnie 14 dni od daty jej rozpoczęcia.
4. Maksymalny czas usunięcia usterki od momentu zgłoszenia – 14 dni roboczych.
    - a) W przypadku braku możliwości usunięcia usterki w podanym wyżej okresie czasu (14 dni roboczych) Wykonawca ustali z Zamawiającym szczególne warunki naprawy w tym nowy termin usunięcia usterki. W przypadku kiedy termin naprawy pojazdu będzie przekraczał 14 dni roboczych, Zamawiający może wymagać od Wykonawcy podstawienia sprzętu zastępczego o zbliżonych parametrach na koszt Wykonawcy.
  5. Zamawiający dokonuje usunięcia usterki we własnym zakresie na koszt Wykonawcy w przypadku
    - a) bezskutecznego upływu terminu usunięcia usterki,
    - b) pisemnego uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonanego w terminie usunięcia usterki,
  6. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw w okresie gwarancji. W przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek niewłaściwej budowy, materiałów, wykonawstwa lub wad ukrytych nie dających się naprawić, Wykonawca zobowiązuje się wymienić pojazd na sprawny, wolny od wad.
  7. Serwis pogwarancyjny będzie oddalony od siedziby Zamawiającego do 100 km w jedną stronę (Zamawiający dopuszcza dojazd w pełni wyposażonego serwisu mobilnego do siedziby Zamawiającego).

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

#### **§ 5**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w kwocie ..... brutto.
2. Rozliczenie nastąpi po dostarczeniu przedmiotu zamówienia do Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru.
3. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.
4. Środki zabezpieczające płatności zgodnie z planem finansowym z 2017 r. według klasyfikacji budżetowej.
5. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający jest zobowiązany dokonać zapłaty **przelewem** na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT **w terminie 14 dni** od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Dane do wystawienia faktury:

**Miasto Wodzisław Śląski**  
**ul. Bogumińska 4, 44-300 Wodzisław Śląski**  
**NIP: 6471277603**  
**Służby Komunalne Miasta**  
**ul. Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śląski**

### **Kary umowne**

#### **§ 6**

1. Zamawiający może nałożyć karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,
  - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **500,00 zł brutto** za każdy dzień przekroczenia terminu o którym mowa w § 3 ust.1 pkt.2,
  - c) za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do naprawy / we wskazaniu serwisu dokonującego napraw gwarancyjnych, o którym mowa w § 4 ust. 3, w wysokości **300,00 zł brutto**,
  - d) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu usterki po terminie, o którym mowa w § 4 ust. 4, przy jednoczesnym zaniechaniu obowiązku ustalenia szczególnych warunków naprawy (w tym nowego terminu usunięcia usterki i możliwości skorzystania z możliwości podstawienia sprzętu zastępczego), o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt a), w wysokości **300,00 zł brutto**,
  - e) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu usterki w terminie ustalonym zgodnie z § 4 ust. 4 pkt.a), w wysokości **300,00 zł brutto**,
  - f) za każdy dzień opóźnienia w podstawieniu sprzętu zastępczego (jeżeli Zamawiający wyraził taką konieczność) w wysokości **300,00 zł brutto**



- g) nie wywiązanie się z któregokolwiek z obowiązków o których mowa w:
    - aa) § 4 ust. 3,
    - bb) § 4 ust. 4 przy jednoczesnym zaniechaniu obowiązku ustalenia szczególnych warunków naprawy, o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt a),
    - cc) przekroczenie terminu ustalonego zgodnie z § 4 ust. 4 pkt a),
    - dd) niepodstawienie pojazdu zastępczego w przypadku wyrażenia przez Zamawiającego (zgodnie z § 4 ust. 4 pkt a)) takiej konieczności, Zamawiający może potraktować dodatkowo jako nienależyte wykonanie umowy,
  - h) za niewykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto,
  - i) każdorazowo za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości **300,00 zł brutto**.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  3. Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną przy płatności wynagrodzenia.
  4. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty uprawnień do dochodzenia pozostałych kar umownych.
  5. W sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający może niezwłocznie rozwiązać umowę.

### **Podwykonawstwo**

#### § 7

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy/om wskazaną w ofercie część/zakres zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
3. Przed przystąpieniem do wykonania umowy Wykonawca, o ile są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia
4. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

### **Postanowienia końcowe**

#### § 8

1. Osobą koordynującą realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest .....
3. Zmiany osób, o których mowa w ust.1 i 2 wymagają pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności.
4. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone komukolwiek przy wykonywaniu niniejszej umowy przez Wykonawcę lub przez osoby, którymi Wykonawca się posługuje w wykonaniu niniejszej umowy. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### § 9

1. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie ich siedziby lub adresu do doręczeń korespondencji.
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu stron.
4. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 11

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego. Integralną część umowy stanowią Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta.

***Wykonawca***

***Zamawiający***