

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **„odbiór i zagospodarowanie odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 pochodzących z prowadzenia własnej działalności”**

Oznaczenie sprawy: 04/2018

- Zamawiający** – Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl.
ul. Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śl. tel. 32/4555193, faks 32/4554954
- Tryb udzielenia zamówienia :**
Postępowanie prowadzone w trybie: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
- Przedmiot zamówienia:**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 pochodzących z prowadzenia własnej działalności

CPV: 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający działa w oparciu o zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. „o odpadach” poz.21. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów zielonych poprzez Regionalną Instalację do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) dla regionu III posiadającej status instalacji Regionalnej transportem Zamawiającego o kodzie

- 20 02 01 – **odpady ulegające biodegradacji - 430 ton**

pochodzące z prowadzenia własnej działalności (odpady zielone z utrzymania zielonych terenów miejskich, utrzymanie terenów zielonych będących wynikiem administrowania cmentarzy miejskich, przyjmowanie zielonych odpadów przez PSZOK) w odległości nie większej niż 35 km - odległość liczona najkrótszą trasą dojazdu dla pojazdów o masie powyżej 3,5 t od siedziby Zamawiającego na instalację RIPOK dla regionu III i posiadającej status instalacji Regionalnej (ze względu na transport odpadów przez pojazdy Zamawiającego).

Odbiór odpadów odbywać się będzie obligacyjnie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ – 15⁰⁰ transportem Zamawiającego. Fakultatywne godziny odbioru odpadów mogą być dłuższe tj. od godz. 7⁰⁰ – 20⁰⁰ transportem Zamawiającego. Godziny odbioru odpadów są jednym z kryterium oceny ofert wskazanym w rozdziale 14 SIWZ.

W razie braku możliwości odbioru i zagospodarowania odpadów poprzez instalację RIPOK u Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór i zagospodarowanie w/w odpadów w innym miejscu zgodnie z zapisami w SIWZ oraz w umowie. Rozliczenia w ten sposób dokona Wykonawca. Wykonawca musi zapewnić płynny odbiór rozładunek i zagospodarowanie odpadów. Wykonawca zagospodaruje odpady zgodnie z wymaganiami zawartymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz.21).

4. Warunki:

Rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywało się jeden raz w miesiącu, po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego na podstawie wystawionej faktury. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązuje się dołączyć zestawienie ilości dostarczonych ton odpadów. Ilość określana będzie na podstawie wyników ważenia w tonach.

Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktur za okresy rozliczeniowe nie krótsze niż 1 miesiąc. Podstawą do przekazania należności będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę. Faktury płatne będą poleceniem przelewu w terminie 14 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wierzytelność wynikająca z Umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

Okres rozliczeniowy obejmuje pełny miesiąc kalendarzowy. Przed wystawieniem faktury (na koniec miesiąca) trzeba dostarczyć zestawienie, które obejmuje:

- numer rejestracyjny samochodu przywożącego odpady;
- datę i godzinę odbioru odpadu przez Wykonawcę;
- ilość odebranych odpadów potwierdzoną kwitami wagowymi dołączonymi do zestawienia
- kod odpadu (rodzaj);
- numer dokumentu pz.

Wynagrodzenie rozliczane będzie przy zastosowaniu ceny jednostkowej podanej w ofercie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilości przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Posiadanie przez Wykonawcę Regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) dla regionu III posiadającej status instalacji Regionalnej, znajdującej się w odległości nie większej niż 35 km (odległość liczona najkrótszą trasą dojazdu dla pojazdów o masie powyżej 3,5 t) od siedziby Zamawiającego na RIPOK (odległość jest jednym z kryteriów oceny ofert, dlatego też Wykonawcy zobowiązani są wskazać powyższą informację w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ)

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga aby przy wykonywaniu usługi była zatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę 1 osoba wykonująca czynności ściśle związane z realizacją przedmiotu zamówienia (osoba odbierająca odpady we wskazanym punkcie odbioru).

W odniesieniu do Wykonawców mający siedzibę poza granicami Polski, Zamawiający dopuszcza zatrudnienie pracownika na podstawie regulacji prawnych kraju macierzystego będących odpowiednikiem art. 22 Kodeksu Pracy.

Stosowanie się do treści art. 30 ust.9 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że wymagane cechy niniejszego zamówienia są dostosowane do potrzeb wszystkich użytkowników oraz w żaden sposób nie ograniczają dostępności dla osób niepełnosprawnych.

5. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 27.12.2018 r. lub do wyczerpania kwoty umowy.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Brak w/w informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Umowa o podwykonawstwo - umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.

Zamawiający informuje, że:

- 1) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
- 2) nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
- 3) nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
- 4) nie przewiduje aukcji elektronicznej
- 5) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- 6) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
- 7) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 8) zgodnie z art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

6. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Wykonawca spełni warunek jeżeli posiada:
a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami (odzysku lub unieszkodliwiania odpadów) o kodzie 20 02 01.
 2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 3. zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy:
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
2. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej musi spełniać każdy z podmiotów biorących udział w realizacji zamówienia w zakresie określonym w pkt.1 ppkt 2.1a.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt. 1 ppkt.2.1a, mogą być spełnione przez Wykonawcę samodzielnie lub łącznie przez Wykonawców występujących wspólnie.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale 7, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o zamówienie publiczne.

Zamawiający wymaga aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca posiadał aktualne zezwolenie o którym mowa w pkt. 1.2 w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W sytuacji gdy w trakcie obowiązywania umowy powyższy dokument wygaśnie Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać nowe w takim terminie, aby zapewnić ciągłość wykonywania umowy.

7. Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą.
 1. Formularz oferty.
 2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2 do SIWZ.**
 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3 do SIWZ.**
 4. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii w sytuacji:
 - 1) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 2) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – pełnomocnictwo do podpisania oferty.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w punkcie 2 i 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy („Zbiorcze zestawienie ofert”).**

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia znajduje się w **załączniku nr 4** do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy w pliku o nazwie „Zbiorcze zestawienie ofert” na swojej stronie internetowej **<http://skm.bip.gmwodzislawsl.finn.pl>** w zakładce zamówienia publiczne.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

3. **Dokumenty i oświadczenia składane – na wezwanie Zamawiającego – przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**
 - 1) Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - a) **aktualnego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami (odzysku lub unieszkodliwiania odpadów) o kodzie 20 02 01.**
 - 2) Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany będzie złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w pkt 1).

Wymagania formalne dotyczące oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę

1. Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
2. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126).
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W celu skorzystania z zapisów pkt 5, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownej rubryki w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającymi.

Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 2, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32 455 39 05) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – adres e-mail: **zp@skm.wodzislaw-slaski.pl**
2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub ust. 3 i 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania (pocztą elektroniczną) na adres: **zp@skm.wodzislaw-slaski.pl** dokumenty tekstowe lub tekstowo - graficzne.

Wyjaśnianie treści SIWZ

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa **połowa** wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

Zmiany w treści SIWZ

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

w zakresie merytorycznym:

Joanna Staniczek - Dział PSZOK

w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Pluta Lucyna - Dział Zamówień Publicznych i Windykacji

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

9. Wadium

Zamawiający nie wymaga składania wadium.

10. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

Pisemna oferta

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Jedna oferta

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

Warunki formalne

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis stosownego pełnomocnictwa. Wszystkie dokumenty, oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie zawarte w treści załącznika nr 1 „Formularz oferty” wraz z uzasadnieniem. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zmianami) Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.

Poprawki w ofercie

Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/ami osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.

Oznaczenie ofert.

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

**Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim
ul. Marklowicka 21, 44 - 300 Wodzisław Śląski**

b) zawartość:

oferta na:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 pochodzących z prowadzenia własnej działalności

c) dopisek:

NIE OTWIERAĆ PRZED: 27.02.2018 r. godz. 10:15

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- Formularz oferty.
- Oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale 7.1 SIWZ.
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

12. Składanie i otwarcie ofert.

Termin składania ofert

Oferty należy składać w terminie do **27.02.2018 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego tj. Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim, ul. Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śląski, pokój nr 1. Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie.

Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert.

Zmiana i wycofanie ofert.

Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację powinna zostać oznaczona określeniem „**Zmiana**”. Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi **27.02.2018 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego:** Służby Komunalne Miasta Wodzisławia Śląskiego, ul. Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śląski pokój nr. 1

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Koperty oznaczone „**Zmiana**” zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy **wycofanie** nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej Zamawiającego informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Jawność postępowania.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia (z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

13. Sposób obliczenia ceny oferty.

Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty oraz ewentualne bonifikaty, upusty, itp. tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ.

Ceną jest kwota podana w załączniku nr 1 do SIWZ („Formularz oferty”).

Cena oferty to wartość brutto realizacji zamówienia.

Cena ofertowa powinna wynikać z wymagań zawartych w SIWZ.

Cena oferty winna być podana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi.

Cena ofertowa nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

Cena ofertowa musi być większa niż 0,00 PLN

Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN (Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych).

Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

14. . Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium I Łączna cena ofertowa brutto – C 60 %

Kryterium II Odległość – O 20%

Kryterium III Godziny odbioru odpadów – G 20 %

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Maksymalna liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto - C	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$

Odległość - O	20%	20	Najbliższa odległość w km O = ----- x 20 pkt Odległość oferty badanej w km
Godziny odbioru odpadów - G	20 %	20	W tym kryterium liczba przyznanych punktów poszczególnym Wykonawcom, przyznawana będzie według poniższej zasady (w zależności od złożonego oświadczenia Wykonawcy w formularzu oferty): 20 pkt – odbiór odpadów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰ 5 pkt – odbiór odpadów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰
RAZEM	100%	100	

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$\Sigma = C + O + G$$

gdzie:

Σ – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

O – punkty uzyskane w kryterium „Odległość”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Godziny odbioru odpadów”

Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

Brak wpisu ceny lub wpisanie wartości 0 w załączniku nr 1 formularza ofertowego skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.

Ocena punktowa w kryterium „Odległość”. Wskazanie faktu odległości od RIPOK dla regionu III do siedziby Zamawiającego jest obliczana jako najkrótszy odcinek dojazdu dla pojazdów (realnie przebyta droga) umożliwiająca przejazd ciężkich samochodów o masie powyżej 3,5 t po drogach o odpowiedniej nośności. Powyższe kryterium oceny ofert podyktowane jest tym, że transport odpadów odbywa się przez pojazdy Zamawiającego i zobligowany jest do możliwie jak największego obniżenia kosztów transportu nastąpi w załączniku nr 1 Formularza ofertowego.

Brak wskazania odległości w załączniku nr 1 Formularza ofertowego skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Ocena punktowa w kryterium „Godziny odbioru odpadów”

Zgodnie z SIWZ istnieją 2 warianty zaoferowania godzin odbioru odpadów. Wskazanie godziny odbioru odpadów nastąpi w załączniku nr 1 formularza cenowego. Liczba przyznanych punktów w tym kryterium została opisana w tabeli powyżej.

Brak zaznaczenia odpowiednich godzin odbioru odpadów skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

Sposób oceny ofert

1. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SIWZ.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
3. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (określonych w rozdziale 7.3 niniejszej SIWZ).

Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

Poprawianie omyłek rachunkowych

W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną w „Formularzu ofertowym” Załącznik nr 1, a wartością wynikającą z wyczenia Tabeli nr 1 jak i w sytuacji błędnego przeliczenia wartości Tabeli nr 1, Zamawiający uzna, że ceny jednostkowe brutto podane w Tabeli nr 1 zostały podane prawidłowo i dokona przeliczenia we własnym zakresie. Cena jednostkowa zostanie przemnożona przez wskazaną ilość przedmiotu zamówienia. Tak uzyskana kwota zostanie przyjęta jako cena oferty.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i 4, na stronie internetowej.

Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć

umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Warunki zawarcia umowy

1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – **załącznik nr 5 do SIWZ**
2. Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. Środki ochrony prawnej

1. Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt.2, ust. 2 pkt.2, ust. 3 pkt.2 ustawy Pzp.

Załączniki:

- załącznik nr 1 - wzór formularza oferty,
- załącznik nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- załącznik nr 3 - wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 4 - oświadczenie Wykonawcy, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 5 - wzór umowy,

Dyrektor
/-/ mgr Janusz Lipiński

Wodzisław Śl. dnia 19.02.2018 r.

FORMULARZ OFERTY

Przetarg nieograniczony nr 04/2018 na wykonanie zadania pn.
**odbiór i zagospodarowanie odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 pochodzących
z prowadzenia własnej działalności**

Dane wykonawcy/wykonawców

Nazwa/firma.....

Adres

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks: e-mail:

Adres do korespondencji(jeżeli jest inny niż adres siedziby):
.....

- Oferujemy wykonanie całości zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

za cenę całkowitą : zł brutto*

w tym uwzględniono należny podatek VAT

Tabela nr 1

Nazwa asortymentu	Cena za tonę brutto	Ilość w tonach	Wartość brutto
20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji		430	

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Odbiór i zagospodarowanie odpadów będzie dokonywany poprzez Regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) dla regionu III – **posiadającej status instalacji Regionalnej** (nazwa, adres)
..... w odległości km (odległość liczona najkrótszą trasą dojazdu dla pojazdów o masie powyżej 3,5 t) od siedziby Zamawiającego - Wodzisław Śl. ul.Marklowicka 21 na RIPOK.

Odległość jest jednym z kryteriów oceny ofert. Nie wskazanie powyższego skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art.89 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.

- Oświadczamy, że:
 - zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. Dz.U. z 2013 r. poz.21 z późn. zm. właściwie postępujemy z odebranymi odpadami
 - oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 27.12.2018 r.**
 - jesteśmy wpisany do aktualnego wykazu Regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych dla regionu III posiadającej status instalacji Regionalnej
 - zapoznaliśmy się z SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty

3. Godziny odbioru odpadów należy zaznaczyć „X” we właściwym kwadracie

odbiór odpadów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ – 15⁰⁰

odbiór odpadów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ – 20⁰⁰

Godziny odbioru odpadów są jednym z kryteriów oceny ofert. Nie wskazanie powyższego skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art.89 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.

5. Potwierdzamy iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do:

a) Podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego

b) Ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia
(imię i nazwisko)

7. Przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców** */niepotrzebne skreślić/ następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zamówienia	Firma podwykonawcy

8. Informuję, iż jestem mikro/małym/średnim przedsiębiorcą.* /niepotrzebne skreślić/.

Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41):

Mikroprzedsiębiorstwo: mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.

9. Informuję, że wybór niniejszej oferty będzie*/nie będzie* /niepotrzebne skreślić/ prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (np. ze względu na tzw. mechanizm odwróconego podatku VAT), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę winien poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku –

.....

(wypełnić o ile dotyczy)

10. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....
.....
.....

.....dnia

.....

pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. odbiór i zagospodarowanie odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 pochodzących z prowadzenia własnej działalności, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. odbiór i zagospodarowanie odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 pochodzących z prowadzenia własnej działalności oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ w rozdziale 6. „Warunki udziału w postępowaniu”, pkt 1 ppkt 2.1a.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczenie Wykonawcy, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **odbiór i zagospodarowanie odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 pochodzących z prowadzenia własnej działalności** oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami zm.)*:
- wspólnie z **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu *:

1.
2.
3.
4.

* niepotrzebne skreślić

.....
miejsce i data

.....
podpis i pieczęć

UWAGA: Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie. Niniejszą informację składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

WZÓR UMOWY
do przetargu nieograniczonego nr 04/2018

Załącznik nr 5

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. w Wodzisławiu Śl. pomiędzy:

.....
NIP: Regon
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

-

a

Służbami Komunalnymi Miasta w Wodzisławiu Śl.
ul. Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śląski
NIP 647-248-55-68 Regon 241024991

zwanymi dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

-

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego (nr sprawy 04/2018) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień na: **„odbiór i zagospodarowanie odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 pochodzących z prowadzenia własnej działalności”** została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

- 1) Celem umowy jest określenie zasad współpracy w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów o kodzie 20 02 01 zwanych dalej „odpadami”, poprzez Regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych dla regionu III (w odległości nie większej niż 35 km od siedziby Zamawiającego).
- 2) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do odbioru od Zamawiającego odpadów o kodzie 20 02 01 oraz ich zagospodarowania zgodnie z decyzją
- 3) Dostarczanie odpadów o kodzie 20 02 01 do punktu przyjęcia w odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godz. od do transportem Zamawiającego. Wykonawca zapewnia płynny rozładunek, **odbiór** i zagospodarowanie dostarczonych mu odpadów.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada:

- zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami o kodzie 20 02 01 nr:
oraz wpis do aktualnego wykazu Regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych dla regionu III posiadającej status instalacji Regionalnej

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe, organizacyjne, techniczne oraz uprawnienia na prowadzenie działalności gospodarczej, objętej przedmiotem umowy.
2. W przypadku ewentualnej utraty ważności uprawnień w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich uaktualnienia i przedłożenia Zamawiającemu.
3. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. W razie braku możliwości odbioru od Zamawiającego i zagospodarowania odpadów o kodzie 20 02 01 poprzez Regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych dla regionu III

u Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór i zagospodarowanie tych odpadów w innym miejscu (w odległości nie większej niż 35 km od siedziby Zamawiającego) na zasadach i zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ oraz w niniejszej umowie. Rozliczenia w ten sposób za w/w usługę dokonana Wykonawca w cenie określonej w § 4 pkt.1 umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu w formie pisemnej (**faksem pod numer, mailem na adres**) dzień wcześniej, a najpóźniej w dniu wystąpienia zdarzenia opisanego w **ust. 4** umowy innego miejsca odbioru i zagospodarowania odpadów zgodnie z podanymi w niniejszej umowie warunkami.

§ 4

1. Wynagrodzenie rozliczane będzie przy zastosowaniu cen jednostkowych. Wysokość wynagrodzenia brutto za jedną tonę odpadów wynosi:

a) o kodzie 20 02 01 zł brutto (słownie: brutto).

2. Cena jednostkowa nie podlega zmianie i będzie obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy. **Szacunkowa ilość przedmiotu zamówienia:**

- 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji - **430 ton**

3. Wartość przedmiotu umowy wg ceny zaoferowanej przez Wykonawcę nie przekroczy kwoty **brutto.**

4. Faktury VAT wystawiane będą przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, za który przypada płatność. **Faktury będą obejmowały należność za przekazane Wykonawcy w danym miesiącu odpady wg wagi określonej w karcie przekazania odpadów i dołączonego do niej zestawienia i wg ceny, ustalonej zgodnie z ust. 1.** Podstawą wystawienia faktury są przekazane Zamawiającemu karty przekazania odpadów wraz z podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę prawidłowo sporządzonym zestawieniem wskazującym:

- numer rejestracyjny samochodu odbierającego lub przywożącego odpady;

- datę i godzinę odbioru odpadu przez Wykonawcę;

- ilość odebranych odpadów potwierdzoną kwitami wagowymi dołączonymi do zestawienia (w razie awarii wagi ilość określana będzie na podstawie obmiaru objętości w m³)

- kod odpadu (rodzaj);

- numer dokumentu pz

Faktura wystawiona będzie najpóźniej do 7 dni po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego.

Dane do wystawienia faktury:

Miasto Wodzisław Śląski
ul.Bogumińska 4, 44-300 Wodzisław Śląski
NIP: 6471277603
Służby Komunalne Miasta
ul.Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śląski

5. Należności wynikające z faktur płatne będą w formie przelewu bankowego w terminie 14 dni od daty dostarczenia **prawidłowo wystawionej faktury** Zamawiającemu.

6. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Środki zabezpieczające płatności zgodnie z planem finansowym z **2018 r.** według klasyfikacji budżetowej – **zgodnie z załącznikiem do umowy.**

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się, że:

- osoba odbierająca odpady we wskazanym punkcie odbioru będzie zatrudniona/ny na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności związane z realizacją przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
 3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 7 dni roboczych) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie krótszym niż 7 dni roboczych) żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności w ramach realizacji umowy.
 5. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nienależycie wykonuje umowę, w szczególności gdy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie krótszym niż 7 dni roboczych) nie przedłoży oświadczeń i dokumentów o których mowa w ust 3.
 6. Prawo odstąpienia od umowy należy wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie odstąpienia.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest
3. Zmiany osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia o których mowa w ust.1 i 2 wymagają pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem **3 dniowego okresu wypowiedzenia** w sytuacji nienależytego wypełniania obowiązków przez drugą stronę umowy, z zastrzeżeniem ustępu 2.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, w której:
 - a/ Wykonawca nie będzie zapewniał płynnego rozładunku i zagospodarowania odpadów o kodzie 20 02 01.
 - b/ Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy w zakresie gospodarki odpadami poprzez Regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych dla regionu III o kodach zgodnych z SIWZ.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej **w wysokości 5.000,00 złotych**.
4. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. W sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający może odstąpić od umowy. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty uprawnień do dochodzenia kar umownych.
6. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia na mocy jednostronnego oświadczenia woli w sytuacji, w której nastąpi ograniczenie zakresu działalności prowadzonej przez Zamawiającego w związku z ewentualnymi zmianami organizacyjnymi (strukturalnymi) Zamawiającego jako jednostki. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.
8. Umowa może zostać także rozwiązana na mocy porozumienia stron.

§ 8

Kary umowne:

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 0,3 % wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 4 pkt.3 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przyjęciu odpadów w terminie ustalonym w niniejszej umowie
 - 7 % wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 4 pkt.3 umowy, jeśli nastąpi odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca
 - za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracownika na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracownika na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) – za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego tej okoliczności.
2. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia płaconej Wykonawcy należności **o kwotę nałożonych na niego kar umownych**, przy zapłacie faktur za realizację przedmiotu umowy.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty uprawnień do dochodzenia kar umownych.

§ 9

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie ich siedziby lub adresu do doręczeń korespondencji.
4. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Wszystkie zmiany umowy dla wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za części zamówienia im powierzone do wykonania. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone komukolwiek przy wykonywaniu niniejszej umowy przez Wykonawcę lub przez osoby, którymi Wykonawca się posługuje w wykonaniu niniejszej umowy.
3. Wierzytelność Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie ich siedziby lub adresu do doręczeń korespondencji.
4. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 12

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy tj. **do 27.12.2018 r. lub do wyczerpania kwoty umowy.**
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia przedmiotu zamówienia z tytułu niezrealizowania ilości odpadów określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

§ 13

Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożona oferta.

Wykonawca

Zamawiający