



## OGŁOSZENIE

### Zapytanie ofertowe nr DZP-20/2018 o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro

#### ZAMAWIAJĄCY

Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim  
ul. Markłowska 21  
44-300 Wodzisław Śląski

Dział Drogowy  
Tel. 32 455 46 47 e-mail: zp@skm.wodzislaw-slaski.pl  
Osoba do kontaktu: Jurczyk Marek

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego: **„dostawę kostki granitowej szarej”**

1. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik: **specyfikacja**
2. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 05.06.2018 r.**
3. Warunki płatności zostały określone w załączniku – **specyfikacja**

#### DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą
  - formularz oferty wraz z formularzem cenowym załącznik nr 1 A
2. Oferty składać można w jeden z następujących sposobów:
  - tj. osobiście w siedzibie Zamawiającego pokój nr 1 (sekretariat: w godzinach pracy tj. od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00)
  - lub za pośrednictwem poczty na adres: Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim ul. Markłowska 21, 44-300 Wodzisław Śląski,
  - albo za pośrednictwem poczty elektronicznej: **zp@skm.wodzislaw-slaski.pl** w terminie do **21.05.2018 r. do godz. 10.00.**
3. Sposób obliczenia ceny oferty: podana cena musi zawierać wszystkie koszty: w tym między innymi koszty transportu, podatek VAT. Do oceny Zamawiający posłuży się ceną brutto oferty obejmującą całość przedmiotu zamówienia. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza), zaokrąglenia matematyczne. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. **Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.** Cena oferty to wartość brutto realizacji całości zamówienia. Cena ofertowa powinna wynikać z wymagań zawartych w zapytaniu ofertowym.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

**Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku sprawdzenia i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

#### **KRYTERIA WYBORU OFERTY**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami opisanymi w załączniku – **specyfikacja**.
2. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełni wszystkie wymogi zawarte w **specyfikacji** i którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku wyboru Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani o wszelkich formalnościach, które należy wypełnić przed podpisaniem umowy oraz o terminie podpisania umowy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy oraz formularz cenowy – załącznik nr 1A
2. Specyfikacja

Dyrektor

*mgr Janusz Lipiński*