



DZP.27.16.2020

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**SŁUŻBY KOMUNALNE MIASTA W WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM  
UL.MARKLOWICKA 21F, 44-300 WODZISŁAW ŚLĄSKI**

Dział realizujący zamówienie:

PSZOK i Oczyszczania Miasta

Postępowanie w trybie:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

Nazwa zamówienia:

**Termomodernizacja budynku administracyjno – gospodarczego SKM  
w ramach projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynków  
użyteczności publicznej w Wodzisławiu Śląskim”**

Rodzaj:

**ROBOTY BUDOWLANE**

Zatwierdzam



Wodzisław Śląski dnia .....2020-07-24.....

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.*

### **Termomodernizacja budynku administracyjno – gospodarczego SKM w ramach projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Wodzisławiu Śląskim”**

#### **1. Zamawiający**

Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl.

ul. Marklowicka 21F, 44-300 Wodzisław Śl. tel. 32/4555193, faks 32/4554954

Godziny pracy: od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku

Adres strony internetowej: [www.skm.skmwodzislaw.eu](http://www.skm.skmwodzislaw.eu)

Adres e-mail: [sekretariat@skm.wodzislaw-slaski.pl](mailto:sekretariat@skm.wodzislaw-slaski.pl)

#### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Termomodernizacja budynku administracyjno – gospodarczego SKM w ramach projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Wodzisławiu Śląskim”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych są Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą przy ul. Marklowickiej 21F w Wodzisławiu Śląskim (44-300)
- adres e-mail w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych w Służbach Komunalnych Miasta w Wodzisławiu Śląskim [sekretariat@skm.wodzislaw-slaski.pl](mailto:sekretariat@skm.wodzislaw-slaski.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Termomodernizacja budynku administracyjno – gospodarczego SKM w ramach projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Wodzisławiu Śląskim”** nr postępowania DZP.27.16.2020 w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;



- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych) tj. (Dz.U. z 2019 poz.1843 z późn.zm.)zwaney dalej ustawą PZP.

2) Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

3) W zakresie nieregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1) Zamówienie **nie zostało** podzielone na części.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac w ramach zadania inwestycyjnego pn. **Termomodernizacja budynku administracyjno – gospodarczego SKM w ramach projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Wodzisławiu Śląskim”**

2) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje między innymi:

- prace przygotowawcze
- docieplenie izolacji ścian podziemia piwnicy
- wykonanie drenażu opaskowego i odprowadzenie wody deszczowej z dachu
- docieplenie ścian zewnętrznych cokołu
- docieplenie ścian zewnętrznych parteru i piętra
- docieplenie stropodachu
- wymiana stolarki drzwiowej oraz okiennej
- wymiana rynien i rur spustowych
- montaż nowych obróbek blacharskich, podokienników

- skucie gzymsów pod dachem,
- remont (przemurowanie) kominów z cegły klinkierowej ponad połacią dachu
- wymiana instalacji odgromowej
- wymiana kotła węglowego na kocioł gazowy dwufunkcyjny,
- dostosowanie pomieszczenia technicznego piwnicy budynku do nowego źródła ciepła,
- wymiana sieci centralnego ogrzewania z izolacją
- wymiana kaloryferów z zaworami termostatycznymi
- wymiana źródła światła ze świetlówek tradycyjnych na świetlówki LED

**Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.**

Kod robót według Wspólnego słownika Zamówień CPV:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
- 45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe

- 3) Jeżeli w dokumentacji przetargowej wykazano materiały i technologie poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę. Wszystkie te wskazania należy rozumieć w ramach niniejszego postępowania jak i w procesie realizacji wyłącznie jako przykładowe, obrazujące wymagany przez Zamawiającego standard wykonania. Oznacza to, że Wykonawca mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania tzw. „równoważne” tj. o podobnych parametrach, nie gorszych od przedstawionych w dokumentacji przetargowej pozwalających na osiągnięcie przez zamawiającego oczekiwanych zamierzeń będących przedmiotem projektu, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
- 4) Opisu przedmiotu zamówienia dokonano poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy PZP, co oznacza, iż dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
- 5) Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego”
- 6) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- roboty ogólnobudowlane,
- roboty związane z wykonaniem instalacji c.o. i gazowej.

Sposób dokumentowania określony został we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

##### **Termin realizacji zamówienia:**

od dnia podpisania umowy z zastrzeżeniem, że wymiana kotła węglowego na kocioł gazowy może nastąpić dopiero po okresie grzewczym w sezonie 2020/2021 nie szybciej niż po 12 kwietnia 2021  
**Zakończenie prac: do dnia 31.05.2021 r.**

#### **5. OKRES GWARANCJI:**

Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do formularza ofertowego proponowanego przez siebie okresu gwarancji w pełnych latach. Bezwzględne wymagane udzielenie gwarancji wynosi minimum



4 lata maksymalnie 6 lat. Niezależnie od udzielonej gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

**UWAGA:** okres gwarancji należy podać wyłącznie w pełnych latach, w przypadku podania okresu gwarancji w miesiącach Zamawiający zaliczy do wyliczenia punktów okres pełnego roku przyjmującego rok niższy niż będzie to wynikało z podanej ilości miesięcy np. 4 lata i 8 miesięcy będzie traktowane jako 4 pełne lata. Jeśli Wykonawca zaofertuje okres gwarancji dłuższy niż 6 lat do oceny ofert zostanie przyjęty okres 6 lat.

Gwarancja nie będzie obejmowała materiałów użytych do realizacji zadania, których okres gwarancji będzie dłuższy niż podany przez Wykonawcę. W takim przypadku obowiązywać będzie termin gwarancji wskazany przez producenta. Przy odbiorze robót Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu karty gwarancyjne materiałów użytych do realizacji zadania.

#### **6. OFERTY WARIANTOWE:**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

#### **7. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 USTAWY PZP, AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA:**

- 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.
- 2) Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 3) Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

#### **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

**8.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 12-23.
- 2) spełniają **warunki udziału** w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**.

**a) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że wykonał w ostatnich pięciu latach:**

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz prawidłowo ukończył roboty budowlane polegające na:

- **dociepleniu budynku wraz z wymianą stolarki budynku o łącznej wartości minimum 280.000,00 zł brutto**
- **budowie, rozbudowie, przebudowie gazowej instalacji i centralnego ogrzewania (jedna robota) o łącznej wartości minimum 150 000 tys. zł brutto.**

W przypadku wykazania przez Wykonawcę, iż doświadczenie jego zostało nabyte w ramach konsorcjum, Zamawiający będzie badał zakres robót jakie Wykonawca wykonywał jako członek konsorcjum i taki zakres zostanie zaliczony jako nabyte doświadczenie Wykonawcy.

**Uwaga: Przeliczenie wartości podanych w walutach obcych odbywać się będzie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.**



**b) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:**

- **dysonuje minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie kierowania robotami budowlanymi obejmującymi specjalność konstrukcyjno-budowlaną w ograniczonym zakresie lub bez ograniczeń, która jest czynnym członkiem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa – Kierownik Budowy,**

- **dysonuje minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie kierowania robotami budowlanymi obejmującymi specjalność instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń, która jest czynnym członkiem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa – Kierownik Robót branży instalacyjnej,**

**8.2.** Zamawiający informuje, że posiadane przez osoby o których mowa w pkt 8.1 ppkt 2) lit. b. SIWZ uprawnienia w wymaganym zakresie, stosowanie do wymagań określonych w ogłoszeniu i SIWZ powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.). Osoby, które posiadają uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego odpowiednie do realizacji przedmiotu zamówienia, do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie wykazują te dokumenty, jako obowiązujące.

Zamawiający dopuszcza również możliwość uznania uprawnień wynikających z innych niż krajowe przepisów np. treści dyrektyw, zawartych umów międzynarodowych i innych przepisów, które potwierdzają spełnianie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394).

Wykonawca wykazując spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia może skorzystać z przygotowanego przez Zamawiającego załącznika.

**8.3.** Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**8.4.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1. ppkt 2) lit. a. niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**1)** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy dołączyć do oferty.**

**2)** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w



postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.

- 3) **W odniesieniu do warunków wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

8.5 **Dodatkowo zamawiający nie przewiduje** wykluczenia Wykonawcy o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

## **9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:**

Zamawiający zgodnie z art. 24aa najpierw dokona oceny oferty, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca podlegający badaniu uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

1. Do oferty **Wykonawca musi dołączyć** aktualne na dzień składania ofert:

a/ **oświadczenia** w formie w zakresie wskazanym w załączniku do SIWZ tj:

- **oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu,**
- **oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu,**

**Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

- **pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),**
- **zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy),**
- **kosztorys uproszczony.**

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawcę oświadczenia o których mowa w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ.**

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – zakres, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu:



- **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ.**

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia Wykonawcą warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5** dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do **tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne (Dz. U z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1. oraz 9.6. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**10. Forma składanych dokumentów:**

a) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz



dotyczących podwykonawców składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

**b)** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczy,

**c)** Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

**d)** Wymogi z zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP,

**e)** Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez odpowiedni podmiot za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

#### **10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

**1)** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.**

**W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.**

**Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców.**

**2)** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

#### **11. PODWYKONAWCY:**

**1)** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takich okolicznościach Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:

- części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
- nazwy firm podwykonawców (o ile są znane).

**2)** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy PZP).

**3)** Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane nastąpi w trakcie realizacji zadania, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy. (art. 36ba ust. 1 ustawy PZP).

**4)** Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. (art. 36ba ust. 2 ustawy PZP).

**5)** Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane podane zostały poniżej:

- a) Wymagania dotyczące umowy przetargowej jest mowa o Podwykonawcy należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców,
- b) wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu,**
- c) umowa o podwykonawstwo musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie jakości, terminów wykonania robót oraz zapłaty wynagrodzenia,
- d) umowa o podwykonawstwo winna w szczególności zawierać:
- zakres robót powierzony Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) do wykonania, który winien być tożsamy z odpowiednim zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
  - termin realizacji robót pozwalający na terminowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
  - wysokość wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, iż nie może być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z kosztorysu ofertowego za dany zakres robót,
  - termin zapłaty Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), musi być wcześniejszy niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego,
  - klauzulę dotyczącą odstąpienia (rozwiązania) umowy z Podwykonawcą w przypadku odstąpienia (rozwiązania) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, z Zamawiającym,
  - oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, iż znana mu jest treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności dotyczące podwykonawstwa.
- e) Niniejsze postanowienia umowy o podwykonawstwo, stosuje się odpowiednio do:
- umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi Podwykonawcami,
  - projektów umów o podwykonawstwo.
- f) Zamawiający informuje, że w przypadku postanowień przedstawionych umów o podwykonawstwo niezgodnych z powyższymi postanowieniami zostanie wyrażony odpowiednio sprzeciw lub zastrzeżenie w terminie 14 dni od daty przedstawienia projektu umowy lub samej umowy.
- 6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:**

- 1) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 2) Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 3) Cenę podaną w ofercie należy wyliczyć metodą kalkulacji szczegółowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13.07.2001 r. w sprawie



metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. nr 80, poz. 867) przy zachowaniu następujących założeń (*dotyczy robót budowlanych*):

- a. zakres robót, który jest podstawą do określania ceny oferty musi być zgodny z zakresami robót określonymi w kosztorysie ślepy (przedmiarze robót) stanowiącym załącznik do SIWZ
- b. ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją,
- c. nie dopuszcza się pominięcia jak i dopisania którejkolwiek pozycji kosztorysowej przedmiaru robót,
- d. dopuszcza się zmiany poszczególnych, przedstawionych w przedmiarze robót podstaw wyceny bądź norm nakładów rzeczowych mających na celu kompleksowe wykonanie opisanego w nagłówku pozycji zakresu zgodnie z dokumentacją i wiedzą techniczną.

**4) Do oferty należy dołączyć wersję uproszczoną kosztorysu. Wersja szczegółowa będzie wymagana dopiero przed podpisaniem umowy.** Rozliczenie wykonanych robót nastąpi szczegółowym kosztorysem powykonawczym.

**5) Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z dokumentacją, wiedzą techniczną i opisem co do zakresu robót), ilością oraz jednostką** robót przedstawionych w poszczególnych pozycjach kosztorysów ślepych (przedmiarów szczegółowych) stanowiących załącznik do SIWZ.

**6)** Ewentualne upusty ofertowe przez Wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.

**7)** Podana cena brutto obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).

**8)** Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. wraz z należnym podatkiem VAT).

**9)** Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.

**10)** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**11)** Ponadto zgodnie z art. 93 ust. 1 c ustawy PZP w przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ww ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**12)** Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**13)** Jeżeli cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.),
- b. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- c. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- d. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- e. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

### **13. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE:**

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

#### **1. Cena brutto- 60%**

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” ( $X_A$ ) dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej.

$$X_A = \frac{\text{cena min}}{\text{cena oferowana}} \times 60 \text{ pkt}$$

#### **2. Gwarancja – 30%**

Ocena punktowa w kryterium „gwarancja” ( $X_B$ ) dokonana zostanie na podstawie okresu gwarancji wskazanego w ofercie przez Wykonawcę w oparciu o poniższe kryteria.

- gwarancja 4 lat – 10 pkt
- gwarancja 5 lat – 20 pkt
- gwarancja 6 lat – 30 pkt

W przypadku udzielenia gwarancji powyżej 5 lat przedłuża się okres rękojmi do okresu gwarancji.

#### **3. Doświadczenie kierownika budowy – 10%**

Ocena punktowa w kryterium „doświadczenie kierownika budowy” ( $X_C$ ) dokonana zostanie na podstawie daty uzyskania uprawnień budowlanych w odniesieniu do dnia złożenia oferty.

- Posiada uprawnienia budowlane równe lub poniżej 5 lat – 0 pkt
- Posiada uprawnienia budowlane powyżej 5 lat, do 10 lat włącznie – 5 pkt
- Posiada uprawnienia budowlane powyżej 10 lat – 10 pkt



Wskazany w ofercie Kierownik budowy będzie pełnił funkcję Kierownika budowy przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby pełniącej funkcję Kierownika budowy, pod warunkiem, że Wykonawca, wykaże, że nowa proponowana osoba posiada doświadczenie, które pozwalałoby uzyskać Wykonawcy w ramach tego kryterium oceny ofert taką samą ilość punktów, jak za osobę wskazaną w ofercie przetargowej.

#### **Ocena końcowa zostanie wyliczona wg wzoru $X = XA + XB + XC$**

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP.)
4. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
- 2) Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **15. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

- 1) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9.1. oraz niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawdawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 3) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres, o którym mowa w pkt. 1 niniejszej SIWZ.

- 4) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie elektronicznej winny być kierowane na adres: **([sekretariat@skm.wodzislaw-slaski.pl](mailto:sekretariat@skm.wodzislaw-slaski.pl))** lub **faksem na nr 32/455 – 49 - 54** . Wszelkie dokumenty składane w formie elektronicznej w postaci pliku pdf będą traktowane jako kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem, chyba że będą podpisane podpisem elektronicznym.
- 5) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym swój adres e-mail.
- 7) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
- Pluta Lucyna, Staniczek Joanna tel. 32 / 455 46 47 wew.36, 35

w godzinach:  
od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku

**Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt- niż wskazany w niniejszym pkt. SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.**

#### **16. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

- 1) Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest **na dwa dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.1 niniejszej SIWZ.
- 3) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 4) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 5) Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.



## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

## **18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji, okresu gwarancji, oświadczenie dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru bez zastrzeżeń, a także informację jaką część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy itd.
- 2) oświadczenia wymieniony w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ.
- 3) kosztorys uproszczony obejmujący **wszystkie pozycje ujęte w przedmiarze robót (branży budowlanej i instalacji sanitarnej) wg załącznika do SIWZ**. Wycena wszystkich robót winna być opracowana w formie kosztorysu uproszczonego zawierającego podstawę podanej wyceny, opis robót, jednostkę obmiarową, ilość, cenę jednostkową oraz wartość pozycji. Wersję szczegółową tego kosztorysu Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Firmy (jeżeli wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika – jak w punkcie 10 SIWZ),
- 5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – w przypadku powołania się na zdolność podmiotu trzeciego.
  - Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym,
  - **Wszystkie dokumenty składające się na ofertę**, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty),
  - Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych,
  - W przypadku podpisania oferty oraz dokumentów określonych w pkt. 18 SIWZ przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie,
  - Zaleca się aby wszystkie kartki były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami,
  - Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (również przy użyciu korektora) powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki,

- Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę,
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
- Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ,
- Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmuje średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski dnia wszczęcia postępowania.
- Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 16 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

#### **19. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT:**

- 1) Oferty składane są w jednym egzemplarzu w jednej nieprzejszystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana na adres:

**Służby Komunalne Miasta  
w Wodzisławiu Śląskim**  
ul. Marklowicka 21F  
44-300 Wodzisław Śląski

oraz powinna być opisana następująco:

**Oferta przetargowa na wykonanie zadania inwestycyjnego:**

**Termomodernizacja budynku administracyjno – gospodarczego SKM w ramach projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Wodzisławiu Śląskim”  
Nr sprawy BZP.27.16.2020**

**oraz powinna być opatrzona dokładny, adresem wykonawcy wraz z numerem telefonu, adresem maila oraz dopiskiem:**

**„Nie otwierać przed dniem 12 sierpnia 2020 r. godz. 11.00”**



- 3) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem oraz w innym miejscu niż to, które wynika z pkt 20 SIWZ ponosi Wykonawca.

## **20. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

- 1) Oferty należy składać na adres:

**Służby Komunalne Miasta  
w Wodzisławiu Śląskim ul. Marklowicka 21F  
44-300 Wodzisław Śląski  
nie później niż do dnia 12.08.2020 r., do godziny 10.00.**

- 2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 3) W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ją Wykonawcy.
- 4) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
- a/ **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane,
- b/ **zamienić ofertę** – powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożona wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

## **21. OTWARCIE OFERT:**

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 12.08.2020 r. o godz. 11.00** w budynku Służb Komunalnych Miasta w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Marklowickiej 21F.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zabranym, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, zamawiający zamieści na stronie (<https://skm.wodzislaw.finn.pl>) informacje dotyczące:
- a/ kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,  
b/ firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,  
c/ ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarty w ofertach.
- 6) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. Z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca najpóźniej w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 7) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 8) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 9) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 10) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżeń ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11) **Wykonawca jest obowiązany wykazać, iż zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, Zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne – o czym poinformuje Wykonawcę.

## **22. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH:**

- 1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 2) Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich wyjaśnień.
- 3) Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny, z zastrzeżeniem pkt 4.
- 4) Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe- czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
- błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
  - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
  - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, a w szczególności:
- przyjęcie w kosztorysie ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SIWZ przedmiaru robót jednostek miar,
  - przyjęcie w kosztorysie ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SIWZ przedmiaru robót ilości jednostek miar,



- załączenie do oferty zdublowanych kosztorysów ofertowych lub dodatkowych, nieujętych w przedmiarze bądź zdublowanych pozycji wymienionych w przedmiarze.

5) Przykłady sposobów dokonywania korekt:

1/ Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek miary w treści złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, kosztorysów ofertowych dostosowując ich treść do załączonych do SIWZ przedmiarów. Poprawiona pozycja zostanie ponownie przeliczona. Po dokonaniu przeliczenia zamawiający zsumuje wszystkie pozycje i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową,

2/ Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu nazwy jednostki miary w treści złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą kosztorysów ofertowych dostosowując ich treść do załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiarów bez dokonywania przeliczenia poszczególnych pozycji,

3/ Zamawiający poprawi omyłki polegające na dopisaniu zdublowaniu tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym w następujący sposób:

a. Zamawiający wykreśli z kosztorysu ofertowego dopisane lub zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich,

b. po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje podane w pozostawionych kosztorysach ofertowych i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.

### **23. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA:**

- 1) Ogólne i szczegółowe warunki, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy, która stanowi załącznik do SIWZ.
- 2) Przyjmuje się, że zapisy wzoru nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **24. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY:**

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:
  - a) uprawnienia w specjalności wskazanej w SIWZ osoby przyjmującej obowiązki kierownika budowy oraz kierownika branży instalacyjnej wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /tj. Dz. U. nr 5 poz. 42 z 2001 r. ze zmianami), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
  - b) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 11 SIWZ,
  - c) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - d) kosztorys szczegółowy.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

## **25. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający **wymaga** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 10 %.**

**1) Zabezpieczenie w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy** Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść najpóźniej w dacie podpisania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:

- a) w pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancja bankowych,
- d) gwarancja ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:**

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

**3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na ustalony z Zamawiającym oprocentowany rachunek bankowy:**  
**PEKAO S.A. 42 1240 4272 1111 0010 9742 2645**

**4) Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.**

**5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:**

- a) 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót bez usterek;
- b) 30% wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady (przedłużonej na okres udzielonej gwarancji) na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu gwarancyjnego bez usterek.



**6)** Zamawiający zastrzega sobie, iż w treści gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych mają znaleźć się następujące klauzule:

**a)** Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde wezwanie beneficjenta zapłacić należności wynikające z umowy objętej gwarancją albo powstałe na skutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania tej umowy jeśli zapłacenie tych należności stanie się wymagalne.

**b)** Gwarant dokona zapłaty na pisemne wezwanie beneficjenta, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania tego wezwania wraz z:

- pisemnym oświadczeniem, iż zobowiązany nie wywiązał się z umowy objętej gwarancją,
- potwierdzonym za zgodność z oryginałem wezwaniem zobowiązanego do zapłaty należności z tytułu umowy objętej gwarancją wraz z dowodem nadania.

**c)** Spory z umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę beneficjenta.

**Uwaga: Nie dopuszczalne są inne zastrzeżenia ograniczające odpowiedzialność gwaranta. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia gwarancji naruszających powyższe postanowienia.**

## **26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:**

**1.** Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**2.** Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.

**3.** Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt.2, ust. 2 pkt.2, ust. 3 pkt.2 ustawy Pzp.

### Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczeniu z postępowania.
3. Oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego.
5. Wzór umowy
6. Dokumentacja techniczna wraz z przedmiarami robót

## FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.:

**Termomodernizacja budynku administracyjno – gospodarczego SKM  
w ramach projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności  
publicznej w Wodzisławiu Śląskim”**

### 1. Dane Wykonawcy/Wykonawców

Nazwa/firma.....

Adres .....

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks: .....

e-mail: .....

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):

.....

Niniejszym oświadczam, iż:

2. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia  
**za łączną kwotę brutto:**..... zł  
(słownie: .....)

**w tym,**

cena netto: ..... zł,

podatek VAT ..... zł,

cena brutto: ..... zł

(słownie brutto: .....)

3. Zamówienie wykonam w terminie wymaganym przez Zamawiającego.

4. Oferuję udzielenie ..... - letniego okresu gwarancji (minimum 4 lata)

5. Doświadczenie kierownika budowy – posiada uprawnienia .....(podać w latach),  
posiada uprawnienia nr.....(podać nr uprawnień)

6. Zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.



7. \*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa znajdują się w kopercie oznaczonej napisem „tajemnica przedsiębiorcy” i zawarte są na stronach nr .....

***(UWAGA: Wykonawca obowiązany jest uzasadnić zastrzeżenie niektórych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Brak uzasadnienia przez wykonawcę podstaw do zastrzeżenia danych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa oznacza, że dokonane zastrzeżenie jest bezskuteczne).***

8. \*Zamówienie wykonam bez udziału podwykonawców / podwykonawcom powierzę następujący zakres robót: .....

Nazwy (firmy) podwykonawców: (Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy).

.....  
.....

9. Informuję, że wybór niniejszej oferty \*będzie/nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania: .....

Ich wartość bez kwoty podatku: .....

10. Oświadczamy, że jesteśmy **mikroprzedsiębiorstwem\***, **małym przedsiębiorstwem\***, **średnim przedsiębiorstwem\***.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

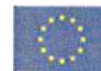
*Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).*

11. Oświadczam, że spełniam wymagania Zamawiającego określone w pkt. 3.5 SIWZ odnośnie zatrudnienia osób wykonujących czynności tam określone na podstawie umowy o pracę.
12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego\*

*\*) w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

\*niepotrzebne skreślić

.....  
w imieniu wykonawcy (Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y) osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)



Załącznik do SIWZ

**Zamawiający:**  
**Służby Komunalne Miasta**  
**w Wodzisławiu Śląskim**  
**ul. Marklowicka 21F**  
**44-300 Wodzisław Śląski**  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania inwestycyjnego pn. Termomodernizacja budynku administracyjno – gospodarczego SKM w ramach projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Wodzisławiu Śląskim”**

prowadzonego przez **Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim**, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 25 ust.5 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

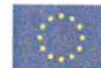
(Uwaga: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25 a ust. 5 pkt.2 ustawy Pzp.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na będący/ye podwykonawca/ami:, ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**Załącznik do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Służby Komunalne Miasta w  
Wodzisławiu Śląskim  
ul. Marklowicka 21F  
44-300 Wodzisław Śląski**  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania inwestycyjnego pn. Termomodernizacja budynku administracyjno – gospodarczego SKM w ramach projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Wodzisławiu Śląskim”**

prowadzonego przez **Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punkcie **8 specyfikacji istotnych warunków zamówienia** *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*



### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych

podmiotu/ów: .....

w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



Załącznik do SIWZ

### ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wymaganiami opisanymi w SIWZ, my niżej podpisani zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy **zdolności techniczne lub zawodowe\*** na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.

**Termomodernizacja budynku administracyjno – gospodarczego SKM w ramach projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Wodzisławiu Śląskim”**

Oświadczam, iż zrealizuję roboty budowlane do realizacji, których te zdolności są wymagane.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*Podpis, imię i nazwisko, pieczęć osoby (osób)  
uprawnionej/nych do reprezentowania Podmiotu.*

\*niepotrzebne skreślić

## UMOWA NR ..... – termo SKM(wzór umowy)

zawarta w dniu ..... r., w Wodzisławiu Śląskim, pomiędzy

**Służbami Komunalnymi Miasta w Wodzisławiu Śląskim  
44-300 Wodzisław Śląskiego  
ul. Marklowicka 21F  
NIP: 6472485568**

**reprezentowanym przez .....**

zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

a

.....  
**NIP ....., REGON .....,  
reprezentowanym przez: .....**

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

### Przedmiot umowy

#### § 1

##### 1. Przedmiot umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót ogólnobudowlanych związanych z termomodernizacją budynku dla zadania inwestycyjnego pn.

**Termomodernizacja budynku administracyjno – gospodarczego SKM w ramach projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Wodzisławiu Śląskim”**

Powyższe zadanie inwestycyjne realizowane w ramach projektu, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (oś priorytetowa IV Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna , działanie 4.3 Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020).

##### 2. Zakres przedmiotu zamówienia odnośnie budynku administracyjno – gospodarczego Zamawiającego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Marklowickiej 21F obejmuje:

- prace przygotowawcze
- docieplenie izolacji ścian podziemia piwnicy
- wykonanie drenażu opaskowego i odprowadzenie wody deszczowej z dachu



- docieplenie ścian zewnętrznych cokołu
  - docieplenie ścian zewnętrznych parteru i piętra
  - docieplenie stropodachu
  - wymiana stolarki drzwiowej oraz okiennej
  - wymiana rynien i rur spustowych
  - montaż nowych obróbek blacharskich, podokienników
  - skucie gzymsów pod dachem,
  - remont (przemurowanie) kominów z cegły klinkierowej ponad połacią dachu
  - wymiana instalacji odgromowej
  - wymiana kotła węglowego na kocioł gazowy dwufunkcyjny,
  - dostosowanie pomieszczenia technicznego piwnicy budynku do nowego źródła ciepła,
  - wymiana sieci centralnego ogrzewania z izolacją
  - wymiana kaloryferów z zaworami termostatycznymi
  - wymiana źródła światła ze świetlówek tradycyjnych na świetlówki LED wraz z wszystkimi niezbędnymi robotami towarzyszącymi.
- Szczegółowy zakres rzeczowy zadań wynika z dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do SIWZ , dokumentacji technicznej, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, pozwolenia budowlanego.

## Termin realizacji

### § 2

1. **Termin realizacji przedmiotu umowy:** od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że wymiana kotła węglowego na kocioł gazowy może nastąpić dopiero po okresie grzewczym w sezonie 2020/2021 nie szybciej niż po 12 kwietnia 2021.  
**Zakończenie prac:** do dnia 31.05.2021 r.
2. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego bez żadnych uwag , o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Terminy wykonania poszczególnych etapów przedmiotu umowy, które mogą stanowić osobny element odbioru częściowego z uwzględnieniem terminów realizacji każdego z tych elementów określa harmonogram rzeczowo – finansowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 lit. a.

## Obowiązki stron

### § 3

1. Zamawiający:
  - a) prześle protokolarnie Wykonawcy teren budowy, w terminie do 7 dni od zawarcia umowy
  - b) nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy oraz ewentualne szkody w trakcie realizacji zadania,
  - c) zapewni nadzór inwestorski oraz nadzór autorski,
  - d) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:



- dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia na podstawie stosownych dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę i przyjętych przez Zamawiającego,
- przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy,

## 2. Wykonawca:

- a) opracuje harmonogram rzeczowo – finansowy z podziałem na etapy prac i terminy ich realizacji w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy; harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Każda zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego (zmiana harmonogramu nie wymaga zmiany umowy). Harmonogram ten będzie podstawą rozliczania wykonanych robót do wystawiania faktur częściowych.
- b) wykona przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz wskazówkami Inspektora nadzoru i Zamawiającego w zakresie umożliwiającym użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem
- c) po protokolarnym przejęciu placu budowy ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiotowy teren oraz mienie i bezpieczeństwo osób znajdujących się na terenie placu budowy, jest zobowiązany do utrzymania porządku na przekazanym placu budowy, jego zabezpieczenia, oznakowania i zapewnienia warunków BHP i przeciwpożarowych
- d) Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z użytkownikiem obiektu sposób dostępu i rozliczenia za media niezbędne do prowadzenia prac
- e) zorganizowanie placu budowy, w tym wykonanie dróg i komunikacji, ogrodzeń, instalacji prowizorycznych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonywania robót, z uwzględnieniem faktu, iż obiekt, w którym Wykonawca będzie realizował roboty nie będzie obiektem wyłączonym z użytkowania. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych, zapewnić, w bezpieczny sposób, ciągłość ruchu drogowego na wszelkich drogach, chodnikach i parkingach zlokalizowanych wokół terenu przeznaczonego pod budowę używanych lub przecinanych przez niego podczas prowadzenia robót oraz uzyskać wszelkie niezbędne do tego celu uzgodnienia i pozwolenia, zapewnić dostęp do prywatnych obszarów położonych w pobliżu placu budowy. Wykonawca jest odpowiedzialny przed odpowiednimi służbami za użytkowanie dróg publicznych w związku z realizacją niniejszej umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy; zobowiązuje się do utrzymania porządku na przekazanym placu budowy. Należy uwzględnić wykonywanie robót przy czynnym budynku administracji publicznej, uwzględnić specyfikę obiektu i wynikające stąd ograniczenia.
- f) dokona niezbędnych uzgodnień z właściwymi organami, uzyska aktualizacje bądź nowe warunki techniczne i wszelkie uzgodnienia w celu wykonania potrzebnych podłączeń obiektów do infrastruktury technicznej oraz zleci wymagane nadzory branżowe,



- g) realizować będzie przedmiot zamówienia z materiałów, urządzeń i sprzętu dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 16.04.2004 r.,
- h) na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat CE lub deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną
- i) ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie porządku na budowie i wykona roboty budowlane zgodnie z obowiązującymi na dzień odbioru przepisami prawa w tym prawa budowlanego, przepisami BHP i p.poż. wśród wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego w zakresie umożliwiającym uzyskanie przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie, a także ponosi całkowitą odpowiedzialność za wyniki szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich w wyniku prowadzenia robót,
- j) zobowiązany jest założyć oraz prowadzić księgę obmiarów i przedstawić ją na każde żądanie Inspektora nadzoru i przedstawicieli Zamawiającego,
- k) zobowiązany jest sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie oraz przedstawić Zamawiającemu oświadczenie o sporządzeniu planu BIOZ zgodnie z ustawą Prawo Budowlane najpóźniej do 7 dni od dnia podpisania umowy,
- l) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt,
- m) zobowiązany jest do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów Powiatowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą,
- n) zapewni kompleksową obsługę geodezyjną i inwentaryzację, powykonawczą wszystkich zrealizowanych robót
- o) zobowiązany jest do opracowania kompletnej dokumentacji powykonawczej i jej przekazania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego na co najmniej 5 dni przed dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy (zmiany, które wystąpiły w trakcie prowadzenia robót, dziennik budowy, instrukcje obsługi, gwarancje udzielone przez dostawców urządzeń i materiałów i inne dokumenty powstałe w trakcie realizacji zamówienia),
- p) dokona komisyjnego przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu przy udziale zainteresowanych stron
- q) będzie wykonywał inne czynności niezbędne dla zapewnienia kompletności i odpowiedniej jakości wykonywanych robót oraz uwzględni konieczność wykonania robót tymczasowych i prac towarzyszących, z także wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych, jeżeli prace takie nie zostały wymienione w przedmiarze robót, a są niezbędne dla prawidłowego wykonania robót.
- r) materiały z rozbiórki stanowią własność Wykonawcy chyba, że projekt zakłada zabudowę tych materiałów w miejscu prowadzenia robót (z wyłączeniem demontowanych elementów instalacji C.O., które będą stanowią własność Zamawiającego)



- s) zobowiązany jest posiadać polisę OC – od szkód oraz następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzonymi robotami na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy brutto w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
- t) Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia oraz tymczasowego składowania gruzu i odpadów powstałych podczas robót wyłącznie w miejscu do tego wyznaczonym w ramach własnych starań i uzgodnień,
- u) Roboty szczególnie uciążliwe Wykonawca winien prowadzić w sposób nie kolidujący z funkcjonowaniem jednostki oraz z funkcjonowaniem otaczających obiektów.
- v) Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego opracowywać i udostępniać Zamawiającemu dokumentację związaną z realizacją umowy niezbędną do prawidłowego rozliczenia niniejszej inwestycji w ramach projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1.

## Personel Wykonawcy

### § 4

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - roboty ogólnobudowlane,
  - roboty związane z wykonaniem instalacji c.o.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania prac.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;



- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 ust. 6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę może być potraktowane jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## Podwykonawcy

### § 5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie ustanawia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca obowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków niniejszego zamówienia;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 21 dni.



5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przekłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4 niniejszej umowy.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przekłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
10. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy powyższych regulacji stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
12. Wykonawca ma prawo zawrzeć umowę z kolejnym podwykonawcą pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 cytowanej ustawy, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za swoje własne.
15. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z Podwykonawcami poza wypadkiem przewidzianym w art. 647<sup>1</sup> § 5 kodeksu cywilnego.
16. Jeżeli podwykonawca podejmie zobowiązania wobec Wykonawcy dotyczące wykonanych robót lub dostarczonych materiałów obejmujące okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w Umowie, wówczas Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego przekaze Zamawiającemu nieodpłatnie korzyści płynące z tych zobowiązań.



## Sposoby rozliczeń i odbioru

### § 6

1. Strony ustalają, że data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Inspektora Nadzoru oraz strony umowy „bez żadnych uwag”, jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy oraz datą, od której rozpoczyna bieg okres gwarancji. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.
2. Dostawy i roboty budowlane oraz montażowe, dla których strony ustaliły w harmonogramie, o którym mowa w §3 ust.2 lit. a, odbiory częściowe, roboty zanikające lub ulegające zakryciu Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do dziennika budowy. Inspektor Nadzoru dokona ich odbioru i sporządzi protokół, który zostanie zatwierdzony przez strony umowy. Inspektor, dokona odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy lecz w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
3. Wykonawca zgłosi pisemnie Inspektorowi Nadzoru gotowość odbioru końcowego w terminie 14 dni przed wnioskowanym terminem odbioru - potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się do niego przez Inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie zawiadomienia.
4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty osiągnięcia gotowości do odbioru, powiadamiając o tym Wykonawcę. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
5. Na co najmniej 5 dni przed dniem odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 3 ust. 2 lit. o niniejszej umowy oraz wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności Dziennik budowy, protokoły odbiorów częściowych, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty, wszelkie certyfikaty na zastosowane materiały i urządzenia, instrukcję użytkowania i eksploatacji obiektu i inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę.
6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
7. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy;
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:



- a) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może wstrzymać odbiór żądając usunięcia wad i wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięci. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie,
- b) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może obniżyć Wykonawcy wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości technicznej i użytkowej przedmiotu umowy uzgodnionej z Wykonawcą w drodze porozumienia, a gdy do takiego porozumienia nie dojdzie, obniżyć wynagrodzenie w wysokości określonej przez rzeczoznawcę. W takim przypadku koszt sporządzenia opinii rzeczoznawcy pokryje Wykonawca.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz jest uprawniony do żądania wyznaczenia terminu na protokolarny odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

## Wynagrodzenie i warunki płatności

### § 7

1. Strony ustalają, że za wykonane roboty będące przedmiotem niniejszej umowy przysługuje wynagrodzenie w kwocie wynikającej z kosztorysu ofertowego:

cena netto: ..... zł,

podatek VAT ..... zł,

cena brutto: ..... zł,

(słownie brutto: ..... zł i 00/100).

Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego powyżej.

2. Za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca wystawi faktury VAT, które będą płatne przelewem w terminie **30 dni od dnia doręczenia** prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Na numer konta Wykonawcy wskazany na fakturze.

#### **Dane do wystawienia faktury:**

**Nabywca: Miasto Wodzisław Śląski**

**ul. Bogumińska 4, 44-300 Wodzisław Śląski**

**NIP: 6471277603**

**Odbiorca: Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim**

**ul. Markłowicka 21F, 44-300 Wodzisław Śląski**

3. Rozliczanie robót będzie następowało fakturami częściowymi za elementy robót ujęte w harmonogramie rzeczowo – finansowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 lit. a oraz fakturą końcową.

Podstawę do wystawienia faktury częściowej VAT za wykonane roboty będzie stanowił protokół odbioru wykonanych zakresów robót, o którym mowa w § 6 ust. 2 i kosztorys powykonawczy, sporządzony na podstawie obmiaru i cen jednostkowych przyjętych z kosztorysu ofertowego. W/w dokumenty muszą być zatwierdzone przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego. Faktury częściowe mogą



- być wystawiane nie częściej niż jeden raz w miesiącu. Faktura częściowa może być wystawiona jeśli obejmuje rozliczenie odebranych prac o wartości minimalnej nie niższej niż netto 50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) - (minimalna wartość netto należności z faktury częściowej nie może być niższa niż 50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych). Faktury częściowe będą płatne przelewem w **terminie 30 dni od dnia doręczenia** prawidłowo wystawionej faktury częściowej do siedziby Zamawiającego.
4. Strony ustalają, że ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 6 ust. 1 zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego płatną przelewem w terminie 30 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego.
  5. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane w oparciu o faktury częściowe w roku 2020 nie może przekroczyć kwoty brutto ..... Pozostałe wynagrodzenie będzie rozliczane w roku następnym. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane fakturami częściowymi nie może przekraczać 80% wynagrodzenia umownego wartości przedmiotu umowy, a pozostałe 20% będzie rozliczone fakturą końcową na podstawie protokołu odbioru końcowego robót.
  6. Termin zapłaty liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych dokumentów rozliczeniowych tj. faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego.
  7. Rozliczenia z podwykonawcami za wykonane przez nich części przedmiotu umowy następować będzie w następujący sposób:
    - a) W przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, Wykonawca składając fakturę, która opiewa na zakres wykonany również przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców, dokona stosownego podziału należności między Wykonawcę a podwykonawców w protokołach stanowiących podstawę do wystawienia faktur częściowych potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru, Wykonawcę i podwykonawcę,
    - b) Zapłata należności częściowej będzie następować w całości, na rzecz Wykonawcy, po przedstawieniu przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumentami potwierdzającymi dokonanie zapłaty są: oświadczenie podwykonawcy o zapłacie wraz z kopią przelewu.
    - c) Zasady zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom obowiązujące Wykonawcę, obowiązują również w stosunku do dalszych podwykonawców.
  8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na warunkach i zasadach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
  9. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o



- podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  12. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, Zamawiający może:
    - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego bezpośrednio Wykonawcy.
  14. W przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.
  15. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  16. Wykonawca stwierdza, że zapoznał się z warunkami istniejącymi na placu budowy i wokół niego oraz że w cenie ofertowej uwzględnił wszelkie okoliczności, które mogłyby utrudnić lub zakłócić wykonanie robót. Wszelkie zaniedbania w tym względzie obciążają wyłącznie samego Wykonawcę.
  17. Środki zabezpieczające płatności zgodnie z planem finansowym według klasyfikacji budżetowej – dział 900 rozdział 90017 § 6050, § 6057, § 6059.
  18. Miasto Wodzisław Śląski posiada konto na **Platformie Elektronicznego Fakturowania** z oznaczeniem dla jednostki numeru PEPPOL **6472485568**.

## Obowiązki stron po odstąpieniu od umowy

### § 8

1. Niezależnie od innych zapisów umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w części niewykonanej z winy Wykonawcy gdy:
  - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - b) Wykonawca nie rozpoczął w ciągu 7 dni od upływu terminu określonego w § 3 ust. 1 a robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - c) Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy realizację robót lub ją opóźnia i przerwa ta lub opóźnienie wynosi więcej niż 7 dni,



- d) w przypadku odstępstwa od przyjętych norm jakościowych w rozwiązaniach materiałowych i technologicznych ujętych w kosztorysach ofertowych.
  - e) Wykonawca realizuje prace powodując opóźnienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w terminie umownym, odstąpienie od umowy może nastąpić bez wyznaczenia dodatkowego terminu wykonania przez Zamawiającego oraz bez konieczności pisemnego monitorowania w tym zakresie przed terminem zakończenia robót;
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
    - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.
    - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy;
    - c) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionej faktury mimo dodatkowego wezwania, w terminie 1 miesiąca od daty otrzymania dodatkowego wezwania ze strony Wykonawcy.
  3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 9

W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1. W terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy Wykonawca pod kontrolą inspektora nadzoru, przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółową inwentaryzację robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży Zamawiającemu wraz z kompletem dokumentacji powykonawczej;
2. Wykonawca zabezpieczy roboty oraz plac budowy w zakresie i terminie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy oraz zgłosi je Zamawiającemu do odbioru;
3. Wykonawca, najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wykonania zabezpieczenia przerwanych robót usunie z terenu budowy elementy zaplecza placu budowy;
4. Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej ust. 1-3 niniejszego paragrafu, Zamawiający może zlecić wykonanie tych prac innemu podmiotowi i obciążyć kosztami robót w całości Wykonawcę.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za te roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia na podstawie stosownych dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę i przyjętych przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego
  - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## Zmiana treści umowy

### § 10

1. Zmiany treści zawartej umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i mogą nastąpić tylko na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności w niżej opisanych przypadkach:

Lp.	Przyczyna/okoliczności	Skutek – zmiana w umowie/aneks
1.	Wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych mających wpływ na prawidłowe prowadzenie robót (potwierdzone przez Inspektora Nadzoru i zapisane w protokole lub dzienniku budowy): - opady atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót przez co najmniej 7 kolejnych dni w oparciu o obowiązujące przepisy i Polskie Normy.	Przedłużenie terminu realizacji umowy o tyle dni, ile trwały warunki uniemożliwiające prowadzenie robót
2.	Konieczność zmiany dokumentacji projektowej wynikała w trakcie realizacji inwestycji, bez której nie jest możliwa realizacja zgodna ze sztuką budowlaną	Zmiana terminu realizacji zamówienia o tyle dni, ile trwało przeprojektowanie i wykonanie robót dodatkowych
3.	Wystąpienie zdarzeń losowych – klęska żywiołowa	Zmiana terminu wykonania zadania o tyle dni, ile trwało wstrzymanie robót i doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego
4.	Znalezienie niewybuchów lub niewypałów	Przesunięcie terminu wykonania zadania o taki czas, ile trwało wstrzymanie robót związane z usunięciem niewybuchów lub niewypałów i doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego
5.	Znaleziska i odkrycia archeologiczne oraz konserwatorskie	Przesunięcie terminu wykonania zadania o taki czas, ile trwało wstrzymanie robót związane z pracami archeologicznymi (konserwatorskimi) i doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego
6.	Rezygnacja z części robót na skutek sytuacji kiedy Zamawiający uzna wykonanie robót za zbędne z uwagi na względy ekonomiczne, funkcjonalne, estetyczne, bezpieczeństwa, czy mające wpływ na użytkowanie obiektu. Rezygnacja z robót do 10% wartości umowy.	Zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy o kwotę, którą należałoby zapłacić gdyby przedmiotowe roboty zostały wykonane.



7.	Zmiana producenta lub przedłużające się terminy dostaw materiałów/urządzeń, wycofania materiałów/urządzeń z użycia	Zmiana terminu wykonania zamówienia o czas potrzebny na zakup nowych materiałów/urządzeń, ewentualna zmiana ceny (patrz ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu)
8.	Wystąpienie robót zamiennych, robót dodatkowych, spowodowanych względami atmosferycznymi, oszczędnościowymi, gruntowo – wodnymi, odkryciami archeologicznymi i konserwatorskimi oraz innymi niemożliwymi do przewidzenia na etapie podpisania umowy oraz robót koniecznych nie ujętych w przedmiarze robót bądź nie wycenionych w kosztorysie ofertowym, a wynikających z projektu budowlanego, wykonawczego, zasad prac archeologicznych i konserwatorskich lub wiedzy technicznej.	Ewentualna zmiana wartości umowy, zmiana sposobu wykonania przedmiotu zamówienia i terminu realizacji.
9.	Zmiana obowiązującej stawki VAT	Zmiana wartości brutto (zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia)
10.	Zmiana kluczowego personelu wskazanego w ofercie przetargowej	Konieczność wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w SIWZ
11.	Zmiana podwykonawców lub zatrudnienie nowych podwykonawców	Zmiana załącznika do umowy

W razie wystąpienia powyższych przesłanek, Wykonawca jest zobowiązany do ich udokumentowania w sposób nie budzący zastrzeżeń (protokół konieczności, oświadczenie, dokumentacja fotograficzna, notatka itp.)

2. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych oraz robót koniecznych nie ujętych w przedmiarze robót bądź nie wycenionych w kosztorysie ofertowym, a wynikających z projektu budowlanego lub zasad wiedzy technicznej, wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm i standardów. Wycenę tych robót wykona na podstawie cen jednostkowych zadania podstawowego, zaś wszelkie roboty nie występujące w kosztorysie ofertowym według cen rynkowych lub średnich cen Sekocenbudu. Podstawą wykonania wyżej wymienionych robót jest zatwierdzony protokół konieczności, podpisana umowa lub aneks do umowy.
3. Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia za dodatkowe zakresy robót bez przedłożenia w/w dokumentów.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać żadnych cesji związanych z realizacją umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych



- w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.  
Będą to przykładowo okoliczności:
    - 1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatacji konserwacji wykonanego przedmiotu umowy,
    - 2) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
    - 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
  7. Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów i urządzeń.
  8. Zmiany, o których mowa w ust. 5 – 7 muszą być każdorazowo zatwierdzana przez Zamawiającego po uzyskaniu opinii Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub projektanta.
  9. Zmiana ilości robót wynikająca z wielkości przyjętych w przedmiarze a faktycznie wykonanych na podstawie: dokumentacji projektowej, warunków technicznych lub zasad wiedzy technicznej nie wymaga zmiany umowy. W przypadku wzrostu ilości robót w danej pozycji kosztorysowej w stosunku do przedmiaru powyżej 15 % konieczne jest spisanie protokołu rozbieżności i jego zatwierdzenie przez Zamawiającego.

## Gwarancje

### § 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... letniej (słownie: .....) gwarancji jakości na materiały i wykonane roboty budowlane licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy z wyjątkiem urządzeń lub materiałów na które producenci udzielili dłuższy okres gwarancji – obowiązuje gwarancja producenta.
2. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu odbioru końcowego.
3. Gwarancja obejmuje: przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji; usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie odbioru końcowego jak i powstałych w okresie gwarancji, Koszty przeglądów gwarancyjnych oraz materiałów do przeglądów gwarancyjnych ponosi Wykonawca;
4. Przed upływem okresu gwarancji, w terminie ustalonym przez Zamawiającego zostanie dokonany ostateczny przegląd gwarancyjny.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub uszkodzeń w okresie gwarancji powstałych na skutek niewłaściwej jakości materiałów oraz wykonawstwa lub wad ukrytych Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego ich usuwania lub wymiany na nowe, wolne od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie.



6. W przypadku odmowy usunięcia wady przez Wykonawcę lub nie wywiązaniu się z terminów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
8. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
9. Jeżeli wada elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad i usterek w obu elementach.
10. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad, całkowity okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek, a datą ich usunięcia. Na elementy wymienione na nowe, w ramach gwarancji lub rękojmi, Wykonawca udzieli nowej gwarancji na okres zgodny z niniejszą umową, której bieg rozpocznie się w dniu podpisania protokołu odbioru
11. Przedłuża się okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji jakości.

## Kary umowne

### § 12

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu z tytułu:
  - a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 7 ust.1 umowy.
  - b) niewykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie przedmiotu Umowy,
  - c) nieusunięcia wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - d) nieusunięcia wad w terminie dodatkowym – w wysokości 0,4 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu dodatkowego,
  - e) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za każdy taki przypadek,
  - f) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - g) nieprzedłożenia do akceptacji projektu umowy, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany zgodnie z § 5 ust. 2 umowy – w wysokości



- 1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy taki przypadek,
- h) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, za każdy taki przypadek,
  - i) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto o którym mowa § 7 ust.1 za każdy taki przypadek.
2. Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 1 pkt d niniejszego paragrafu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi i obciążyć kosztami robót w całości Wykonawcę.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej wysokości faktycznie poniesionej szkody, w tym utraconych korzyści.
  4. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty.
  5. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 4 niniejszego paragrafu, kary określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zostaną przez Zamawiającego potrącone w szczególności: z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej Umowy, z innych należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z Zamawiającym.
  6. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – kara umowna w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą czynności wskazane przez Zamawiającego w § 4 pkt 1 umowy bez umowy o pracę;
  7. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych Umową, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust 1 umowy.
  8. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej Umowy, z innych należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co przez podpisanie Umowy wyraża zgodę Wykonawca, albo z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

### **§ 13**

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wartości umowy, tj. .... zł., (słownie: ..... zł i 00/100), w formie .....



2. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy wykonawczej stosuje się art. 149 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).
3. Korzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy następuje do kwot odpowiadających szacunkowej wysokości uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Część zabezpieczenia w wysokości 70% jego wysokości zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, który stwierdza należyte wykonanie przedmiotu umowy.
6. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% jego wysokości pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego i zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### **Postanowienia szczególne**

#### **§ 14**

1. Jako kierownika budowy dla robót będących przedmiotem umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się: .....
2. Ze strony Zamawiającego wyznacza się jak koordynatora w zakresie obowiązków umownych:..... natomiast funkcję inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego sprawował będzie .....
3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 15**

Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 16**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.

#### **§ 17**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.



## § 18

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Dokumentacja projektowa
2. SIWZ
3. Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA:**