

Wodzisław Śl. 13.06.2024 r.

DAG.27.13.2024

OGŁOSZENIE

Zapytanie ofertowe nr DAG.27.13.2024

ZAMAWIAJĄCY

Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim
ul. Markłowska 21F
44-300 Wodzisław Śląski

Tel. 32 455 46 47 e-mail: zp@skm.wodzislaw-slaski.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 złotych zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego: „zakup bonów żywnościowych – posiłki profilaktyczne dla pracowników SKM”.

Podstawa prawna:

Zamówienie pozaustawowe poniżej kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 poz.1605 ze zmianami)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia publicznego jest dostawa w formie papierowej bonów towarowych (żywnościowych) o nominale 10 zł dla pracowników Zamawiającego o wartości sumarycznej do kwoty **87.000,00 zł** (łącznie wartość nominalna) podlegających wymianie na posiłki lub towary żywnościowe.
- 2) Bony zamawiane będą w dwóch partiach **w 2 partiach I partia do 10 lipca 2024 r., II partia do 8 listopada 2024 r.** Termin dostawy bonów do siedziby Zamawiającego do 7 dni od dnia złożenia zamówienia oraz po dokonaniu zapłaty.
- 3) Bony będą wydawane pracownikom w ramach posiłków profilaktycznych.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania dostawy bonów do wartości nominalnej **87.000,00 zł**. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
- 5) Termin ważności bonów nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty ich dostawy.
- 6) Wykaz placówek handlowych lub usługowych w Wodzisławiu Śląskim które realizują bony (kupony) żywnościowe będące przedmiotem niniejszego postępowania.
- 7) Bony żywnościowe nie podlegają wymianie na gotówkę.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert na bony w wersji elektronicznej (np. w postaci kart elektronicznych).
- 9) Miejscem dostarczenia bonów jest siedziba Zamawiającego: Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim ul. Markłowska 21 F, 44-300 Wodzisław Śląski.
- 10) Wykonawca dostarcza bony żywnościowe własnym transportem na swój koszt do siedziby Zamawiającego.

CPV: 30199770-8 talony na posiłki

2. Warunki rozliczenia i płatności:

Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi w terminie do 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej noty księgowo – obciążeniowej lub rachunku albo faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w umowie oraz na odpowiednim dokumencie księgowym. Podstawę do wystawienia noty księgowo – obciążeniowej lub rachunku albo faktury VAT jest dostawa przedmiotu zamówienia do Zamawiającego w określonych partiach.

Rodzaj zamówienia: dostawa

3. Kryteria wyboru oferty:

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- Kryterium ceny 80 % – wskaźnik C

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{wartość badanej oferty}} \times 80$$

W kryterium jakim jest cena Wykonawca może zdobyć maksymalnie 80 punktów

- Kryterium dostępności 20 % – wskaźnik D

Kryterium dostępności – ilość punktów realizacji bonów na terenie Miasta Wodzisławia Śl. 20 %. Wykonawcy zobowiązani są w ramach tego kryterium do przedłożenia listy punktów handlowych i usługowych realizujących bony na terenie Miasta Wodzisławia Śl.

$$D = \frac{\text{ilość punktów realizacji bonów w badanej ofercie}}{\text{najwyższa ilość punktów realizacji bonów zadeklarowanych w ofertach}} \times 20$$

W kryterium jakim jest dostępność Wykonawca może zdobyć maksymalnie 20 punktów

Na ogólną sumę punktów składać się będzie suma punktów uzyskanych w obu kryteriach. Punkty uzyskane przez poszczególne oferty będą liczone wg wzoru:

$$\text{LP – liczba punktów uzyskanych przez ofertę} \quad \text{LP} = \text{C} + \text{D}$$

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy który spełni wszystkie wymogi zawarte w postępowaniu oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:
 - Formularz oferty załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wykazem placówek handlowych lub usługowych w Wodzisławiu Śląski, które realizują bony będące przedmiotem niniejszego postępowania oraz oświadczenie dotyczące podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z załącznikiem nr 3 do postępowania
 - Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii w sytuacji:
 - ♦ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia -

pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

- ♦ podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – pełnomocnictwo do podpisania oferty

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

2. Ofertę wraz załącznikami opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy składać można w jeden z następujących sposobów:

- tj. osobiście w siedzibie Zamawiającego pokój nr 1 (sekretariat: w godzinach pracy tj. od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00) **z dopiskiem „oferta na zakup bonów żywieniowych – posiłki profilaktyczne dla pracowników SKM**
- lub za pośrednictwem poczty na adres: Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim ul. Markłowska 21F, 44-300 Wodzisław Śląski **z dopiskiem „oferta na zakup bonów żywieniowych – posiłki profilaktyczne dla pracowników SKM**
- za pośrednictwem poczty elektronicznej : **kancelaria2@skm.wodzislaw-slaski.pl**

w terminie do **24.06.2024 r.**

5. Sposób obliczenia ceny oferty.

Podana cena musi zawierać wszystkie koszty: w tym między innymi koszty dostawy, podatek VAT. Do oceny Zamawiający posłuży się ceną brutto oferty obejmującą całość przedmiotu zamówienia w zależności od danego zadania. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza), zaokrąglenia matematyczne. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. **Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.** Cena oferty to wartość brutto realizacji całości zamówienia. Cena ofertowa powinna wynikać z wymagań zawartych w postępowaniu.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku sprawdzenia i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

W przypadku wyboru Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani o wszelkich formalnościach, które należy wypełnić przed podpisaniem umowy oraz o terminie podpisania umowy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3

Z upoważnienia Dyrektora
Służb Komunalnych Miasta

Lucyna Pluta

