Załącznik nr 1

…………………………………………………………….

 (pieczątka Wykonawcy, nazwa, adres)

**FORMULARZ OFERTY**

**do postępowania nr DAG.27.20.2024**

###### **Służby Komunalne Miasta**

**44-300 Wodzisław Śl.**

**ul. Marklowicka 21F**

Nazwa Wykonawcy: .............................................................................................................

Przedstawiciel, reprezentant firmy: ........................................................................................

Adres: ................................................................................................................................

Tel. kontaktowy:..................................................; faks: ......................................................

e-mail: ................................................................................................................................

NIP: .......................................................... REGON: ............................................................

Nazwa i nr konta bankowego .................................................................................................

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

………………………………………………………………………………………………………………………………

Nawiązując do zapytania ofertowego nr DAG.27.20.2024 na **ochronę mienia – zakładu SKM przy ul. Marklowickiej 21F w Wodzisławiu Śląskim w roku 2025**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym:

 **za cenę całkowitą .........................................................zł brutto (za 12 miesięcy)**

w tym uwzględniono podatek VAT w wysokości …………………. %

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia.

**Cena brutto usługi ochrony mienia za 1 miesiąc wynosi: …………………………………….. zł**

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz z zakresem obowiązków Wykonawcy i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia w okresie objętym terminem realizacji zamówienia.

Oświadczam, że posiadam aktualną koncesję na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.

Oświadczam, że zobowiązuję się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia umowy w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.

Akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

.....................................dnia ...................... .................................................

pieczęć i podpis upoważnionych

przedstawicieli wykonawcy

\*) niepotrzebne skreślić

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....................................dnia ...................... .................................................

pieczęć i podpis upoważnionych

 przedstawicieli Wykonawcy

 Załącznik nr 2

**Zakres obowiązków Wykonawcy**

Do podstawowych obowiązków pracowników w zakresie dozorowania mienia i odpowiedzialności materialnej należy w szczególności:

1. Nie dopuścić do przedostania się na teren obiektu strzeżonego osób nieuprawnionych, będących w stanie nietrzeźwym oraz osób zakłócających porządek.
2. Zwracać szczególną uwagę na osoby obce przebywające na terenie strzeżonego obiektu.
3. Zatrzymać osoby zabierające lub usiłujące zabrać przedmioty lub rzeczy bez pisemnego zezwolenia Zamawiającego.
4. Zatrzymać osoby usiłujące drogą nielegalną (np. poprzez ogrodzenie) przekroczyć granice obiektu, a w przypadku kradzieży, dewastacji lub podejrzenia zaistnienia kradzieży natychmiast powiadomić organy ścigania, zwierzchnika i Zamawiającego.
5. W razie wtargnięcia na teren obiektu osób obcych podjąć skuteczne działania umożliwiające powstanie szkody i powiadomić organ ścigania.
6. Przestrzegać zamykania bram i wszelkich innych pomieszczeń stosownie z obowiązującym porządkiem.
7. Zwracać uwagę na oświetlenie i skuteczność ogrodzenia obiektu, a o wszelkich usterkach informować kierownictwo i Zamawiającego.
8. Prowadzić książkę przekazywania służby oraz inną obowiązującą dokumentację wg zaleceń kierownictwa.
9. Zabrania się wpuszczania na teren obiektu strzeżonego wszelkich pojazdów samochodowych obcych, zarówno w czasie godzin służbowych jak również i po pracy w celu garażowania.
10. Przyjmować i przekazywać obiekt w sposób dokładny, informując zmienników i przełożonego o wszelkich spostrzeżeniach. Szczególną uwagę zwracać na stan zamknięcia i plomb, a istotne uwagi wpisać w książkę służby. Dokonywać w książce raportów dziennych wpisu o treści „obiekt przyjąłem, data, godzina – uwag nie mam” (lub wpisać uwagi). Po dokonaniu przez zmiennika wpisu jw. poprzednik może opuścić stanowisko pracy.
11. Dokonywać obchodu strzeżonego obiektu wspólnie ze zmiennikiem przy objęciu służby oraz jej przekazaniu.
12. Nie opuszczać strzeżonego obiektu podczas pełnienia służby, a w przypadku nie przybycia zmiennika w odpowiednim czasie, natychmiast zawiadomić o tym fakcie kierownictwo firmy.
13. Posterunek wolno opuścić po przekazaniu służby zmiennikowi, a jeżeli po upływie wyznaczonych godzin pracy nie jest przewidziane dalsze dozorowanie, po przekazaniu obiektu przedstawicielowi Zamawiającego.
14. Kontroli obiektu i obchodu terenu należy dokonać nie rzadziej niż co jedną godzinę.
15. Utrzymywać czystość w pomieszczeniach użytkowanych przez osoby dozorujące.
16. Odbywać przeszkolenie BHP i p.poż. poznać lokalizację punktów przeciwpożarowych głównego zaworu zaopatrzenia wodnego, głównego wyłącznika energii elektrycznej i gazu oraz środków alarmowych, a także znać sposoby wzywania Straży Pożarnej i Policji.
17. Kontrolować miejsca niebezpieczne z punktu widzenia zagrożenia pożarowego oraz sprawdzać stan wyposażenia p. poż.
18. W przypadku powstania pożaru natychmiast powiadomić Straż Pożarną, Zarząd firmy i właściciela obiektu oraz osobiście przystąpić do gaszenia pożaru dostępnymi środkami gaśniczymi. W miarę możliwości wezwać pomoc i świadków zdarzenia.
19. W czasie akcji gaśniczej zwracać uwagę, aby nie doszło do ewentualnej kradzieży.
20. Za nieprzestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy lub przepisów przeciwpożarowych, opuszczenie strzeżonego obiektu bez przekazania, stawienie się w miejscu pracy w stanie nietrzeźwości lub spożywanie alkoholu w czasie pracy – Zamawiający ma prawo do potrącenia 3 % wynagrodzenia umownego brutto za dozorowanie obiektami.
21. Za spowodowanie szkody powstałe z winy strażnika, wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, strażnik ponosi odpowiedzialności za szkodę w granicach rzeczywistej straty i zobowiązuje się zapłacić odszkodowania, przez potrącenie z listy wypłat z tytułu należności za pracę.
22. Zachowanie w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z wykonywaną służbą, a w szczególności informacji dotyczących zabezpieczeń, systemów łączności, danych personalnych osób oraz innych informacji, których ujawnienie może narazić kogokolwiek na szkodę lub naruszyć jego dobra osobiste lub dobra chronionego obiektu.
23. Umożliwienie wstępu w soboty, niedziele i święta przedstawicielom stowarzyszenia „pies kot i my” celem dokarmiania bezdomnych zwierząt.

**Załącznik nr 3 do postępowania nr DAG.27.20.2024**

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

nazwa Wykonawcy:

**……**...................................................................................................................................

**……..**.................................................................................................................................

Adres

**…**.....................................................................................................................................

**….**....................................................................................................................................

NIP ……................................................... Regon ……..................................................

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*,* oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022, poz. 835).

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………….

 Podpis Wykonawcy