



Miasto
Wodzisław Śląski



Służby Komunalne Miasta
ul. Marklowicka 21F
44-300 Wodzisław Śląski

www.skm.wodzislaw-slaski.pl
sekretariat@skm.wodzislaw-slaski.pl
tel. (32) 455 51 93, 455 46 47

Wodzisław Śl. 18.09.2025 r.

Numer sprawy: DAG.27.14.2025
Numer dokumentu: DAG.KW-000175/25

OGŁOSZENIE
Zapytanie ofertowe nr DAG.27.14.2025

ZAMAWIAJĄCY

Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim
ul. Marklowicka 21F
44-300 Wodzisław Śląski
Tel. 32 455 46 47
e-mail: l.pluta@skm.wodzislaw-slaski.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 złotych, Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na:

„Zakup bonów żywieniowych – posiłki profilaktyczne dla pracowników SKM”
– II postępowanie

Podstawa prawna:

Zamówienie pozaustawowe poniżej kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 poz.1320 ze zmianami)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia publicznego jest dostawa w formie papierowej bonów towarowych (żywieniowych) o nominale 10 zł dla pracowników Zamawiającego o łącznej wartości nominalnej do **55.880,00 zł** podlegających wymianie na posiłki lub towary żywnościowe.
- 2) Bony zamawiane będą w jednej partii. Termin dostawy bonów do **15.10.2025 r.** do 7 dni od dnia złożenia zamówienia oraz po dokonaniu zapłaty.
- 3) Bony będą wydawane pracownikom w ramach posiłków profilaktycznych.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania dostawy bonów do wartości nominalnej **55.880,00 zł**. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

- 5) Termin ważności bonów nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty ich dostawy.
- 6) Wykonawca przedstawi wykaz placówek handlowych lub usługowych w Wodzisławiu Śląskim które realizują bony (kupony) żywieniowe.
- 7) Bony żywieniowe nie podlegają wymianie na gotówkę.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert na bony w wersji elektronicznej (np. w postaci kart elektronicznych).
- 9) Miejszem dostarczenia bonów jest siedziba Zamawiającego: Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim ul. Markłowicka 21 F, 44-300 Wodzisław Śląski.
- 10) Wykonawca dostarcza bony własnym transportem na własny koszt.

CPV: 30199770-8 talony na posiłki

2. Warunki rozliczenia i płatności:

- 1) Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi w terminie do 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej noty księgowo – obciążeniowej lub rachunku albo faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w umowie oraz na odpowiednim dokumencie księgowym.
- 2) Podstawę do wystawienia noty księgowo – obciążeniowej lub rachunku albo faktury VAT jest dostawa przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.

3. Rodzaj zamówienia: dostawa

4. Kryteria wyboru oferty:

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- Kryterium ceny 80 % – wskaźnik C

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{wartość badanej oferty}} \times 80$$

W kryterium jakim jest cena Wykonawca może zdobyć maksymalnie 80 punktów

- Kryterium dostępności 20 % – wskaźnik D

Kryterium dostępności – ilość punktów realizacji bonów na terenie Miasta Wodzisławia Śl. 20 %.
Wykonawcy zobowiązani są w ramach tego kryterium do przedłożenia listy punktów handlowych i usługowych realizujących bony na terenie Miasta Wodzisławia Śl.

$$D = \frac{\text{ilość punktów realizacji bonów w badanej ofercie}}{\text{najwyższa ilość punktów realizacji bonów zadeklarowanych w ofertach}} \times 20$$

W kryterium jakim jest dostępność Wykonawca może zdobyć maksymalnie 20 punktów

Na ogólną sumę punktów składać się będzie suma punktów uzyskanych w obu kryteriach. Punkty uzyskane przez poszczególne oferty będą liczone wg wzoru:

LP – liczba punktów uzyskanych przez ofertę $LP = C + D$

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy który spełni wszystkie wymogi zawarte w postępowaniu oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:

- Formularz oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z: wykazem placówek handlowych lub usługowych w Wodzisławiu Śląski, które realizują bony będące przedmiotem niniejszego postępowania oraz oświadczeniem dotyczącym podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3)
- Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii w przypadku:
 - Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców w postępowaniu albo w postępowaniu i przy zawarciu umowy.
 - podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – pełnomocnictwo do podpisania oferty

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

2. Sposób złożenia oferty

Ofertę wraz załącznikami opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy należy złożyć w terminie do dnia 24.09.2025 r. w jeden z następujących sposobów:

- osobiście w siedzibie Zamawiającego pokój nr 1 (sekretariat) w godzinach pracy tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 - 15:00) **z dopiskiem „Oferta na zakup bonów żywieniowych – posiłki profilaktyczne dla pracowników SKM – II postępowanie”**
- za pośrednictwem poczty na adres: Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śląskim ul. Marklowicka 21F, 44-300 Wodzisław Śląski z dopiskiem jak wyżej;
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **kancelaria2@skm.wodzislaw-slaski.pl**

6. Sposób obliczenia ceny oferty.

- 1) Podana cena musi zawierać wszystkie koszty: w tym między innymi koszty dostawy, podatek VAT.
- 2) Do oceny Zamawiający posłuży się ceną brutto oferty obejmującą całość przedmiotu zamówienia
- 3) Cenę oferty należy podać w złotych polskich cyframi i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza), zaokrąglenia matematyczne.
- 4) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. **Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.**
- 5) Cena oferty to wartość brutto realizacji całości zamówienia. Cena ofertowa powinna wynikać z wymagań zawartych w postępowaniu.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku sprawdzenia i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

W przypadku wyboru Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani o wszelkich formalnościach, które należy wypełnić przed podpisaniem umowy oraz o terminie podpisania umowy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3

Dyrektor

Beata Jureczko - Duda



Dokument podpisany elektronicznie przez:
Beata Jureczko-Duda
Data podpisu:
2025.09.18 06:32:41.