

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA 11/2012
Postępowanie prowadzone zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych

1. **Zamawiający** – Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl.
ul. Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śl. tel. 32/4555193, faks 32/4554954
2. **Tryb udzielenia zamówienia:**
Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art.11 ust.8
3. **Przedmiot zamówienia:**

Dostawa soli drogowej na potrzeby „akcji zimowej” w roku 2013
wraz z dostawą do Zamawiającego

CPV 34927100-2

Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem przeznaczonej do zimowego utrzymania dróg w szacunkowej ilości **590 ton** wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Sól winna spełniać warunki określone **normą PN-86/C-84081/02.**
2. Dostarczana sól drogowa z antyzbrylaczem ma być stosowana do:
 - bezpośredniego posypywania dróg,
 - wytwarzania solanki
 - wytwarzania mieszanki z innymi środkami zwiększającymi przyczepność dróg.
3. Dostawa wg potrzeb Zamawiającego w minimalnych partiach od 20 do 30 ton w terminie 2 dni od dnia złożenia telefonicznego, faksowego lub pisemnego zamówienia przez Zamawiającego.
4. Dostawy soli drogowej odbywać się będą na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
5. Sól w trakcie transportu musi być zabezpieczona przed opadami atmosferycznymi plandeką.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy dowodem WZ a ilością przedmiotu zamówienia wykazaną w trakcie kontrolnego ważenia, bądź dostawy niezgodnej z warunkami określonymi normą PN-86/C-84081/02 Zamawiający może nałożyć karę umowną w wysokości określonej w wzorze umowy (2.000,00 zł).
8. Sól musi posiadać aktualną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów w Warszawie stwierdzającą przydatność soli do zwalczania śliskości zimowej na nawierzchniach dróg oraz atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny potwierdzający spełnienie wymagań higienicznych. (o dopuszczeniu do użytkowania soli w zakresie zwalczania śliskości nawierzchni drogowych w zimowym utrzymaniu dróg)
9. W sytuacji, w której Wykonawca, nie będzie mógł z jakichkolwiek przyczyn zrealizować złożonego zamówienia, jest on zobowiązany zapewnić dostarczenie przedmiotu zamówienia od innego wykonawcy w cenie określonej niniejszą umową. Rozliczenia za odebrany w ten sposób przedmiot umowy dokona Wykonawca, który ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonego w ten sposób towaru.

Wykonawca przy podpisaniu umowy oraz na żądanie Zamawiającego okaże atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny potwierdzający spełnienie wymagań higienicznych dotyczących dostarczanego przedmiotu zamówienia oraz aktualną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów stwierdzającą przydatność soli do zwalczania śliskości zimowej na nawierzchniach dróg.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilości przedmiotu zamówienia.

4. Warunki rozliczenia i płatności:

Raz w miesiącu w okresie dostaw przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawi fakturę VAT za dostarczony do Zamawiającego materiał w ilości zgodnej z dowodami WZ (kopie dowodów WZ

należy dołączyć do dostarczonej faktury). Rozliczenie odbywać się będzie w formie bezgotówkowej na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze VAT w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Wierzytelność wynikająca z Umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. Termin realizacji zamówienia - od dnia 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania warunku
O udzielenie zamówienia określonego w pkt.3 SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp
- 2) spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia**
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**
 - d) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedstawienia dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt.7 SIWZ.

Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania a tym samym odrzuceniem jego oferty.

7. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

7.1 Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 6 SIWZ Wykonawcy muszą przedstawić n/w dokumenty:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **wg załącznika nr 2**
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy

7.2 W przypadku polegania Wykonawcy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów o których mowa w art. 26 ust.2 b ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.7.1.3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.4 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.7.3, zastępuje się je

dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 7.5 Dokument o którym mowa w pkt.7.3 lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt.7.4, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.6 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy (jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika oferta składana przez spółkę cywilną lub przez konsorcjum). **Pełnomocnictwo winno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.**
- 7.7 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do nich dokumentów wymienionych w pkt.7.1.2 siwz.
- 7.8 W/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert. Dokumenty przedstawione w formie kserokopii winny być poświadczone i opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego uprawnione **na każdej zapisanej stronie**. Powyższa forma dotyczy także dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.9 Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
- 7.10 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wówczas takie pełnomocnictwo powinno być w formie pisemnej i złożone w oryginale przez udzielających pełnomocnictwa lub kserokopii poświadczonej notarialnie. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia zostanie wybrana zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców:
- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) określenie celu gospodarczego (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotu zamówienia), dla którego umowa została zawarta
 - 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia
 - 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców, którzy należą do Konsorcjum,
 - 5) określenie lidera Konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),

Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę/osoby **na każdej zapisanej stronie**. Dokumenty składane w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie i dokument wymienione w pkt.7.1.2, 7.1.3 powinno być przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z Wykonawców (członków konsorcjum),
- b) oświadczenie wymienione w pkt.7.1.1 powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającymi.

- **Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów**

Dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych Wykonawców z Zamawiającym jest faks, poczta elektroniczna skm_zp@pro.onet.pl oraz zgodnie z art. 27 ust. 3 forma pisemna.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w sposób wskazany powyżej.

Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami

- w zakresie merytorycznym:

Wnęć Jerzy Dział Oczyszczania w godz. 10⁰⁰-14⁰⁰, tel. 32/455 46 47

- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Pluta Lucyna Dział Zamówień Publicznych i Windykacji, w godz. 7⁰⁰-14⁰⁰, tel. 32/455 51 93

• Wyjaśnienie treści SIWZ

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

• Zmiany treści SIWZ

W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmiany w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

9. Wadium

Zamawiający nie wymaga składania wadium.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert uzupełniających, częściowych, wariantowych.

Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

11. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

12.1 Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:

- a treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ
- b Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- c Oferta winna być napisana w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Oferta powinna być złożona zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ – formularz oferty
- d Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Stosowne pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisywania oferty nie wynika z zapisu w rejestrze (w oryginale lub kopia potwierdzona notarialnie).
- e Poprawki błędów i omyłek Wykonawcy dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę podpisującą całą ofertę – w przeciwnym przypadku informacje poprawione przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.
- f Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, zgodnie z wzorem formularz ofertowego.
- g Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- h Formularze, załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia winny być wypełnione przez oferentów czytelnie, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian
- i Wykonawca składając ofertę, może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na części jawną i tajną jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- j Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

12.2 Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1
- 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt.7

13. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl. ul. Markłowska 21, 44-300 Wodzisław Śl. pok. Nr 1 w terminie do **22.10.2012 r. do godz.10.00**

Ofertę przed terminem składania ofert można zmienić lub wycofać. Oferta może być zmieniona lub wycofana poprzez złożenie oferty oznaczonej dodatkowym opisem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA OFERTY”. Do oświadczenia o wycofaniu oferty należy załączyć dokument potwierdzający, że oświadczenie o wycofaniu oferty zostało podpisane przez osobę upoważnioną do dokonania tej czynności. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

Oferty należy składać w zamkniętych, nieprzeźroczystych kopertach oznaczonych następująco: Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl. ul. Markłowska 21, 44-300 Wodzisław Śl. **„Oferta - przetarg 11/2012 - dostawa soli drogowej na potrzeby „akcji zimowej” w roku 2013 wraz z dostawą do Zamawiającego NIE OTWIERAĆ PRZED 22.10.2012R. GODZ.11.00”** oraz opatrzone nazwą i adresem wykonawcy.

- a)Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- b)Otwarcie ofert – **22.10.2012 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego pok. nr 1

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Koperty oznaczone „zmiana” lub „wycofanie” zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy „wycofanie” nie będą odczytywane. W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta będzie otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego zawartych w ofercie.

14. Sposób obliczenia ceny oferty.

Podana cena musi zawierać wszystkie koszty: w tym m.i. koszty transportu, podatek VAT. Do oceny Zamawiający posłuży się ceną brutto oferty obejmującą całość przedmiotu zamówienia (**590 ton**). Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza), zaokrąglenia matematyczne. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. **Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Cena ofertowa powinna wynikać z wymagań zawartych w SIWZ. Cena oferty to wartość brutto realizacji całości zamówienia.

15. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena C – znaczenie 100 %

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- Kryterium ceny - wskaźnik C

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\% \times 100\%$$

LP – liczba punktów uzyskanych przez ofertę LP = C

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium oraz jego wagę. Oferty oceniane będą punktowo. W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać max.100 pkt. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i spełnia wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

Sposób oceny ofert:

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi, czy wszyscy Wykonawcy spełniają wymagane warunki, czy oferta została prawidłowo podpisana i czy jej treść odpowiada treści SIWZ. Sprawdzenie spełnienia warunków będzie się odbywało wyłącznie na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy Pzp.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożą wraz z ofertą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp lub którzy nie złożą pełnomocnictwa albo złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Wykonawca który nie spełni wymaganych warunków lub nie uzupełni wymaganych dokumentów i oświadczeń w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta z mocy prawa zostanie uznana za odrzuconą.

W trakcie dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:

- **oczywiste omyłki pisarskie** – bezsporne nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów w szczególności: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np. 31 listopada 2010 r. , rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
- **oczywiste omyłki rachunkowe** – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, a w szczególności: błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku VAT, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
- **inne omyłki** polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę z przyczyn wymienionych w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.

Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną ocenione zgodnie z kryteriami podanymi w ogłoszeniu i SIWZ.

Przy sprawdzaniu i ocenie ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, w sposób określony pkt.8 SIWZ (faksem) lub 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób (pisemnie). Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienie została złożona tylko jedna oferta.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

19. Warunki, na których zostanie zawarta umowa – wzór umowy załącznik nr 4.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa następujące warunki takiej zmiany tj.

Lp.	Przyczyna/okoliczności	Skutek – zmiana w umowie/aneks
1.	Przekształcenie firmy, zmiana brzmienia firmy	Spisanie aneksu do umowy uwzględniającego dokonanie przekształcenia firmy
2.	Zmiana przepisów o podatku od towarów i usług	Zmiana wynagrodzenia brutto wykonawcy; kwota zostanie zmieniona zgodnie z różnicą kwoty wynikającej z stawki podatku VAT

W razie wystąpienia powyższych przesłanek, Wykonawca jest zobowiązany do ich udokumentowania w sposób nie budzący zastrzeżeń (protokół konieczności, oświadczenie, dokumentacja fotograficzna, notatka itp.)

20. Po wyborze oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

- przedstawienia w przypadku gdy ofertę złożyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego umowa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- wskazania numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazane należności,
- wykazania osób uprawnionych do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy o udzielenie zamówienia publicznego
- w przypadku Wykonawców deklarujących realizację zadania z udziałem podwykonawców, dostarczenie Zamawiającemu wniosku o wyrażenie zgody dotyczącej wskazanych podwykonawców wraz z kopią umowy zawartą między Wykonawcą, a Podwykonawcą. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określające zasady wnoszenia odwołań. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – art. 179-198.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej określone wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Załączniki

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3
5. Wzór umowy – załącznik nr 4

Dyrektor
/-/ inż. Jacek Szkolnicki

Wodzisław Śl. dnia 11.10.2012 r.

Pieczęć Wykonawcy
 Nazwa
 Adres
 nr. tel.

FORMULARZ OFERTY

**Służby Komunalne Miasta
 44-300 Wodzisław Śl.
 ul. Marklowicka 21**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr 11/2012 na „**dostawę soli drogowej na potrzeby „akcji zimowej” w roku 2013 wraz z dostawą do Zamawiającego**”.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

za cenę całkowitą..... zł netto + % VAT =

..... zł brutto

(słownie:..... zł brutto)

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia tj. **(590 ton)** określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

cena za 1 tonę brutto: zł

(słownie:)

2. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia: **od dnia 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r.**
4. Oświadczamy, że wykonamy dostawy przedmiotu zamówienia wg potrzeb Zamawiającego w minimalnych partiach wynoszących od 20 do 30 ton w terminie dwóch dni od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Dostawy soli drogowej odbywać się będą na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
6. Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego

.....dnia

.....
 pieczęć i podpis upoważnionych
 przedstawicieli wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy
Nazwa
Adres
nr. tel.

Załącznik nr 1 str.2

9. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.
10. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, **(niepotrzebne skreślić)**
11. Sól drogowa z antyzbrylaczem spełnia warunki określone **normą PN-86/C-84081/02**, posiada aktualną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów w Warszawie stwierdzającą przydatność soli do zwalczania śliskości zimowej na nawierzchniach dróg oraz atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny potwierdzający spełnienie wymagań higienicznych.
12. Przedmiot zamówienia wykonamy sami/z udziałem podwykonawców*) następujące części zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....
.....
.....
.....

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- Dokumenty wymienione w pkt.7 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

-
-
-
-
-

.....dnia

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Pieczęć Wykonawcy
Nazwa
Adres
nr. tel.

Załącznik nr 2

**Służby Komunalne Miasta
44-300 Wodzisław Śl.
ul. Marklowicka 21**

**OŚWIADCZENIE
do przetargu nieograniczonego nr 11/2012
na
dostawę soli drogowej na potrzeby „akcji zimowej” w roku 2013
wraz z dostawą do Zamawiającego**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/konsorcjum* oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu tj.:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....dnia

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Pieczęć Wykonawcy
Nazwa
Adres
nr. tel.

**Służby Komunalne Miasta
44-300 Wodzisław Śl.
ul. Marklowicka 21**

**OŚWIADCZENIE
do przetargu nieograniczonego nr 11/2012
na
dostawę soli drogowej na potrzeby „akcji zimowej” w roku 2013
wraz z dostawą do Zamawiającego**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/konsorcjum* oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ustawy Pzp.

.....dnia

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

WZÓR UMOWY
do przetargu nieograniczonego nr 11/2012

Umowa nr

Zawarta w dniu w Wodzisławiu Śl. pomiędzy:

.....

.....

NIP: Regon

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

-

-

a

Służbami Komunalnymi Miasta w Wodzisławiu Śl.

ul. Markłowska 21, 44-300 Wodzisław Śląski

NIP: 647- 248 -55 -68, regon: 241024991

zwanymi dalej Zamawiającym, w imieniu których działa:

-

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr 11/2012 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Dostawę soli drogowej na potrzeby „akcji zimowej” w roku 2013 wraz z dostawą do Zamawiającego”**, ogłoszonego zgodnie z zapisem Art. 40.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wyboru najkorzystniejszej oferty oraz udzielonego na tej podstawie zamówienia, została zawarta umowa następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą, do sprzedaży i dostarczania soli drogowej z antyzbrylaczem zwanej dalej Towarem do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewnia, iż Towar każdorazowo będzie posiadał aktualną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów w Warszawie stwierdzającą przydatność soli do zwalczania śliskości zimowej na nawierzchniach dróg oraz atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny o dopuszczeniu do użytkowania soli w zakresie zwalczania śliskości nawierzchni drogowych w zimowym utrzymaniu dróg.
3. Zamawiający szacunkowo zamierza zakupić **do 590 ton towaru**. Ilość zamawianego towaru może ulec zmniejszeniu, z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia.

§ 2

1. Towar będzie sprzedawany i dostarczany do siedziby Zamawiającego w oparciu o zamówienia składane Wykonawcy przez Zamawiającego, określające ilość zamawianego asortymentu.
2. Zamówienia mogą być składane: faksem (nr fax), drogą elektroniczną (adres e-mail), telefonicznie (nr telefonu). Fakt otrzymania zamówienia Wykonawca będzie potwierdzał e-mailem na adres e-mail, najpóźniej w następnym dniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie dwóch dni od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
4. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie środkami Wykonawcy, luzem, w minimalnych partiach wynoszących od 20 do 30 t na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca musi przy każdorazowej dostawie przedmiotu zamówienia przedstawić Zamawiającemu kwit wagowy oraz dowóz WZ wystawiony i potwierdzony przez osoby do tego uprawnione.
6. W sytuacji, w której Wykonawca, nie będzie mógł z jakichkolwiek przyczyn zrealizować złożonego zamówienia, jest on zobowiązany zapewnić dostarczenie przedmiotu zamówienia od innego wykonawcy w cenie określonej niniejszą umową. Rozliczenia za odebrany w ten sposób przedmiot umowy dokona Wykonawca, który ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonego w ten sposób towaru.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy: **od dnia 01.01.2013 r. do dnia 31.12.2013 r.**

§ 4

1. Łączna kwota wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty: brutto: zł słownie
2. Środki zabezpieczające płatności zgodnie z planem finansowym 2013 według klasyfikacji budżetowej – **dział 900 rozdział 90003 § 4300.**
3. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie rozliczane będzie przy zastosowaniu ceny jednostkowej zawartej w ofercie Wykonawcy tj. **zł brutto/za 1 tonę.** Cena ta nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy. Cena zawiera koszty transportu.

§ 5

1. Strony ustalają, że rozliczenie za dostarczony towar nastąpi na podstawie faktur za odebrane partie zamówionego towaru.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie dowód wz za dostarczony przedmiot zamówienia wystawiony przez Wykonawcę, a potwierdzony przez Zamawiającego.
3. Sprzedający po upływie każdego miesiąca kalendarzowego (w którym nastąpił odbiór towaru), w oparciu o dokumenty wz, o których mowa w ust. 2, będzie wystawiał Zamawiającemu fakturę zbiorczą obejmującą dokonane w tym okresie zakupy Towarów, do której będą dołączone dokumenty o których mowa w ust. 2 .
4. Zamawiający jest zobowiązany dokonać zapłaty za zakupiony Towar przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT **w terminie 30 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury VAT do Zamawiającego.**
5. Za powstałe wady lub uszkodzenia lub braki ilościowe dostawy w czasie transportu odpowiada Wykonawca.
6. W przypadku dostarczenia wadliwej partii soli drogowej z antyzbrylaczem (tj. nie spełniającej wymagań określonych w SIWZ lub w niniejszej umowie, niezgodnej z warunkami określonymi normą PN-86/C-84081/02) lub w razie braków ilościowych przedmiotu zamówienia Zamawiający odmówi zapłaty za tę dostawę do czasu dostarczenia towaru wolnego od wad lub dostarczenia przedmiotu zamówienia w ilości zgodnej z zamówieniem. W sytuacji dostarczenia towaru wadliwego Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 1% wartości netto dostawy objętej reklamacją, za każdy dzień od dnia dostawy do dnia dostarczenia towaru wolnego od wad. W przypadku, gdy naliczona kara umowna będzie niższa od faktycznie poniesionej szkody, Strona poszkodowana będzie mogła dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Pan tel.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest..... tel. kontaktowy
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wymagają pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilości przedmiotu zamówienia. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

§ 8

1. W przypadku gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponowi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy przez nich wykonane.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, które zostały opisane w pkt.19 SIWZ.
2. Każda zmiana może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.
3. W razie wystąpienia powyższych przesłanek, Wykonawca jest zobowiązany do ich udokumentowania w sposób nie budzący zastrzeżeń (protokół konieczności, oświadczenie, dokumentacja fotograficzna, notatka itp.).

§ 10

Bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.

§ 11

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:

- a) w razie rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1
- b) za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia licząc od wymaganego terminu realizacji danego zamówienia zgodnie z § 2 ust. 3, w wysokości 1 % wartości tego zamówienia brutto
- c) w przypadku rozbieżności pomiędzy dowodem WZ a ilością przedmiotu zamówienia wykazaną w trakcie kontrolnego ważenia dokonanego przez Zamawiającego w wysokości 2.000,00 zł.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W przypadku rażących uchybień w dostawie Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu ich usunięcia.
4. W sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, dotyczy to w szczególności przypadku:
 - a/ dwukrotnego dostarczenia przez Wykonawcę towarów: złej jakości, niezgodnych z warunkami określonymi normą PN-86/C-84081/02, nie nadających się do zamierzonego wykorzystania, niezgodnych z rodzajem i ilością zamówienia
 - b/ niemożności realizacji złożonego zamówienia (niezależnie od powodów) i nie wskazania przez Wykonawcę podmiotu, o którym mowa w § 2 ust. 6 umowy w związku z zaistnieniem opisanych tam okoliczności.
5. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym nie powoduje utraty uprawnień do dochodzenia kar umownych
6. Wykonawca ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym gdy Zamawiający zalega z płatnościami za dwa okresy płatności.

§ 13

1. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie ich siedziby lub adresu do doręczeń korespondencji.
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu stron.
4. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Integralną część niniejszej umowy stanowią dokumenty ofertowe Wykonawcy złożone do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 15

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający