

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA 04/2013
Postępowanie prowadzone zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych

1. **Zamawiający** – Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl. ul. Marklowicka 21,
44-300 Wodzisław Śl. tel. 32/4555193, faks 32/4554954

2. **Tryb udzielenia zamówienia:**

postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty 200 000 euro określonej na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

3. **Przedmiot zamówienia:**

**USŁUGA TRANSPORTOWA SAMOCHODEM CIĘŻAROWYM SAMOWYŁADOWCZYM
O ŁADOWNOŚCI 6 – 8 TON**

CPV: 60100000-9

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa samochodem ciężarowym samowyladowczym o ładowności 6-8 ton. Zamówienie obejmuje świadczenie usług transportowych z zakresu przewozu materiałów drogowych wraz z kierowcą. O konieczności wykonania usługi Wykonawcę powiadamia upoważniony przez Zamawiającego pracownik na jeden dzień wcześniej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilości przedmiotu zamówienia oraz nie zapewnia ciągłości zatrudnienia z tego tytułu. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Wykonawca zapewni stały kontakt z kierowcą za pomocą telefonu komórkowego. Wszelkie koszty związane z zapewnieniem i utrzymaniem sprzętu w stanie niezbędnym do właściwej realizacji umowy ponosi Wykonawca. Wykonawca w pełni ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub innym podmiotom w trakcie wykonywania przez niego oraz osoby przez niego zatrudnione lub z nim współpracujące usług określonych niniejszą umową.

Szacunkowa liczba godzin wykonania w/w usługi – 1300 godzin

4. **Warunki rozliczenia i płatności:**

Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będą karty drogowe lub inne dokumenty – stwierdzające czas wykonywanej usługi – potwierdzonej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Rozliczenia za świadczone usługi odbywać się będą raz w miesiącu. Podstawą do przekazania należności będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę w terminie do 10 dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, za który przypada płatność. Faktury płatne będą poleceniem przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego.

5. **Termin realizacji zamówienia:**

- od dnia podpisania umowy do 31.12.2013 r.

6. **Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania warunku**

O udzielenie zamówienia określonego w pkt.3 SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp
- 2) spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. W tym zakresie Zamawiający na potwierdzenie tego warunku wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu rzeczy.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

d) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedstawienia dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt.7 SIWZ.

Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania a tym samym odrzuceniem jego oferty.

7.1 Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 6 SIWZ

Wykonawcy muszą przedstawić n/w dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania
- wg załącznika nr 3
- 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- wg załącznika nr 2
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 – zgodnie **z załącznikiem nr 3a do SIWZ**
- 4) aktualną licencją na wykonywanie krajowego transportu rzeczy.

7.2 W przypadku polegania Wykonawcy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów o których mowa w art. 26 ust.2 b ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.7.1.3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.4 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.7.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7.5 Dokument o którym mowa w pkt.7.3 lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt.7.4, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.6 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy (jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika oferta składana przez spółkę cywilną lub przez konsorcjum). **Pełnomocnictwo winno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.**

7.7 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do nich dokumentów wymienionych w pkt.7.1.2 siwz.

7.8 W/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert. Dokumenty przedstawione w formie kserokopii winny być poświadczone i opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego uprawnione **na każdej zapisanej stronie**. Powyższa forma dotyczy także dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.9 Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

7.10 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wówczas takie pełnomocnictwo powinno być w formie pisemnej i złożone w oryginale przez udzielających pełnomocnictwa lub kserokopii poświadczonej notarialnie. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia zostanie wybrana zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców:

- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) określenie celu gospodarczego (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotu zamówienia), dla którego umowa została zawarta
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia
- 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców, którzy należą do Konsorcjum,
- 5) określenie lidera Konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),

Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę/osoby **na każdej zapisanej stronie**. Dokumenty składane w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie i dokument wymienione w pkt.7.1.1, 7.1.3 powinno być przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z Wykonawców (członków konsorcjum),
- b) oświadczenie wymienione w pkt.7.1.2 powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców
- c) dokument wymieniony w pkt.7.1.4 powinien potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu wspólnie przez Wykonawców składających ofertę, lub powinien je spełniać dowolny Wykonawca spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającymi

• Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów

Dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych Wykonawców z Zamawiającym jest faks, poczta elektroniczna skm_zp@pro.onet.pl oraz zgodnie z art. 27 ust. 3 forma pisemna.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w sposób wskazany powyżej.

Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami

- w zakresie merytorycznym:

Jurczyk Marek Dział Utrzymania Dróg w godz. 10⁰⁰-14⁰⁰, tel. 32/455 51 93 wew.37

- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Pluta Lucyna Dział Zamówień Publicznych i Windykacji, w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰, tel. 32/455 51 93 wew.38

- **Wyjaśnienie treści SIWZ**

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

- **Zmiany treści SIWZ**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmiany w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

9. Wadium

Zamawiający nie wymaga składania wadium.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert uzupełniających, częściowych, wariantowych.

Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

11. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

12.1 Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:

- a treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ
- b Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- c Oferta winna być napisana w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Oferta powinna być złożona zgodnie z załącznikiem nr 1 SIWZ – formularz oferty
- d Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W sytuacjach w których uprawnienie do podpisywania oferty nie wynika z zapisu w rejestrze należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo (w oryginale lub kopia potwierdzona notarialnie).
- e Poprawki błędów i omyłek Wykonawcy dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę podpisującą całą ofertę – w przeciwnym przypadku informacje poprawione przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.
- f Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, zgodnie z wzorem formularz ofertowego.

- g Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- h Formularze, załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia winny być wypełnione przez oferentów czytelnie, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian
- i Wykonawca składając ofertę, może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na część jawną i tajną jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- j Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

12.2 Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1
- 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt.7
- 3) w sytuacjach w których uprawnienie do podpisywania oferty nie wynika z zapisu w rejestrze należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo (w oryginale lub kopia potwierdzona notarialnie).

13. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl. ul. Markłowska 21, 44-300 Wodzisław Śl. pok. Nr 1 w terminie do **31.01.2013 r. do godz.10.00.**

Ofertę przed terminem składania ofert można zmienić lub wycofać. Oferta może być zmieniona lub wycofana poprzez złożenie oferty oznaczonej dodatkowym opisem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA OFERTY”. Do oświadczenia o wycofaniu oferty należy załączyć dokument potwierdzający, że oświadczenie o wycofaniu oferty zostało podpisane przez osobę upoważnioną do dokonania tej czynności. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

Oferty należy składać w zamkniętych, nieprzeźroczystych kopertach oznaczonych następująco: Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl. ul. Markłowska 21, 44-300 Wodzisław Śl.

„Oferta - przetarg 04/2013 - „USŁUGA TRANSPORTOWA SAMOCHODEM CIĘŻAROWYM SAMOWYŁADOWCZYM O ŁADOWNOŚCI 6 – 8 TON” NIE OTWIERAĆ PRZED 31.01.2013 R. GODZ.11.00” oraz opatrzone nazwą i adresem wykonawcy.

a)Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

b)Otwarcie ofert – **31.01.2013 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego pok. nr 1.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Koperty oznaczone „zmiana” lub „wycofanie” zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy „wycofanie” nie będą odczytywane. W pozostałych przypadkach Zamawiający podaje nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta będzie otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego zawartych w ofercie.

14. Sposób obliczenia ceny oferty.

Podana cena w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy. Do oceny Zamawiający posłuży się ceną brutto oferty obejmującą całość przedmiotu zamówienia tj. 1300 godzin. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza), zaokrąglenia matematyczne. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Do oceny Zamawiający posłuży się ceną brutto za całość realizacji zamówienia. Cena ofertowa powinna wynikać z wymagań zawartych w SIWZ.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W

związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

15. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena C – znaczenie 100 %

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

• **Kryterium ceny - wskaźnik C**

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{Cena badanej ofert}} \times 100\% \times 100\%$$

LP – liczba punktów uzyskanych przez ofertę LP = C

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium oraz jego wagę. Oferty oceniane będą punktowo. W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać max.100 pkt. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i spełnia wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

Sposób oceny ofert:

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi, czy wszyscy Wykonawcy spełniają wymagane warunki, czy oferta została prawidłowo podpisana i czy jej treść odpowiada treści SIWZ. Sprawdzenie spełnienia warunków będzie się odbywało wyłącznie na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy Pzp.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożą wraz z ofertą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp lub którzy nie złożą pełnomocnictwa albo złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Wykonawca który nie spełni wymaganych warunków lub nie uzupełni wymaganych dokumentów i oświadczeń w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta z mocy prawa zostanie uznana za odrzuconą.

W trakcie dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:

- **oczywiste omyłki pisarskie** – bezsporne nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów w szczególności: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np. 31 listopada 2010 r. , rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
- **oczywiste omyłki rachunkowe** – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, a w szczególności: błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku VAT, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
- **inne omyłki** polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę z przyczyn wymienionych w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.

Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną ocenione zgodnie z kryteriami podanymi w ogłoszeniu i SIWZ.

Przy sprawdzaniu i ocenie ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, w sposób określony pkt.8 SIWZ (faksem) lub 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób (pisemnie). Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienie została złożona tylko jedna oferta.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

19. Warunki, na których zostanie zawarta umowa – wzór umowy załącznik nr 4.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa następujące warunki takiej zmiany tj.

Lp.	Przyczyna/okoliczności	Skutek – zmiana w umowie/aneks
1.	Przekształcenie firmy, zmiana brzmienia firmy	Spisanie aneksu do umowy uwzględniającego dokonanie przekształcenia firmy

W razie wystąpienia powyższych przesłanek, Wykonawca jest zobowiązany do ich udokumentowania w sposób nie budzący zastrzeżeń (protokół konieczności, oświadczenie, dokumentacja fotograficzna, notatka itp.)

20. Po wyborze oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

- przedstawienia w przypadku gdy ofertę złożyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego umowa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- wskazania numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazane należności,
- wykazania osób uprawnionych do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy o udzielenie zamówienia publicznego,
- przedstawienia dokumentów potwierdzających, iż osoby, które dokonają podpisania umowy są do tego umocowane (w przypadku gdy umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki

ochrony prawnej określające zasady wnoszenia odwołań. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – art. 179-198.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej określone wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Załączniki

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – załącznik nr 3
4. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 w stosunku do osób fizycznych – zgodnie z załącznikiem nr 3a
5. Wzór umowy – załącznik nr 4

Dyrektor
/-/ mgr Krystian Kalisz

Wodzisław Śl. dnia 22.01.2013 r.

Pieczęć Wykonawcy
Nazwa
Adres
nr. tel.

Załącznik nr 1 str.1

FORMULARZ OFERTY

**Służby Komunalne Miasta
44-300 Wodzisław Śl.
ul. Marklowicka 21**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr 04/2013 „**USŁUGA TRANSPORTOWA SAMOCHODEM CIĘŻAROWYM SAMOWYŁADOWCZYM O ŁADOWNOŚCI 6-8 TON**”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia samochodem ciężarowym o ładowności

(należy wpisać ładowność oferowanego samochodu)

za cenę całkowitą.....zł brutto tj. 1300 godzin

słownie.....zł

w tym uwzględniono podatek VAT w wysokości %

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia (1300 godzin) określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

(cena za 1 godzinę brutto)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
3. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Zamówienie zobowiązujemy się wykonywać wg bieżących zapotrzebowań składanych przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego w okresie **od dnia podpisania umowy do 31.12.2013 r.**
7. Oświadczam, że zapewniamy stałą łączności z operatorem sprzętu – kierowcą.
8. Oświadczam, że dysponuję sprawnym samochodem ciężarowym samowyladowczym o ładowności ton, który spełnia wymogi kodeksu drogowego oraz dysponuję osobą zdolną do wykonania zamówienia to znaczy która posiada aktualne uprawnienia do poruszania się tymi pojazdami.

.....dnia

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy
Nazwa
Adres
nr. tel.

Załącznik nr 1 str. 2

9. Przedmiot zamówienia wykonamy sami/z udziałem podwykonawców*) następujący zakres zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....
.....
.....

10. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.

11. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego zadania.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) dokumenty wymienione w pkt 7 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

-
-
-
-
-
-

.....dnia

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

*) niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
do przetargu nieograniczonego nr 04/2013

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**USŁUGĘ TRANSPORTOWĄ SAMOCHODEM CIĘŻAROWYM SAMOWYŁADOWCZYM O ŁADOWNOŚCI 6-8 TON**”

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/konsorcjum* oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu tj.:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia
do przetargu nieograniczonego nr 04/2013**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/konsorcjum* oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ustawy Pzp.

.....dnia

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 3a

OŚWIADCZENIE
Wykonawcy będącego osobą fizyczną o braku podstaw do wykluczenia w oparciu
o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP
do przetargu nieograniczonego nr 04/2013
(dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z przedmiotowego postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych,

zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawali układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....dnia

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

WZÓR UMOWY
do przetargu nieograniczonego nr 04/2013

UMOWA NR/2013

Zawarta w dniu2013 r. w Wodzisławiu Śl. pomiędzy:

.....

 zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

-

a

Służbami Komunalnymi Miasta w Wodzisławiu Śl.
ul. Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śląski
NIP 647-248-55-68 Regon 241024991

zwanymi dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

-

-

§ 1

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr 04/2013 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Usługę transportową samochodem ciężarowym samowładowczym o ładowności 6-8 ton**” ogłoszonego zgodnie z zapisem Art.40.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wyboru najkorzystniejszej oferty oraz udzielonego na tej podstawie zamówienia, została zawarta umowa następującej treści.

§ 2

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą wykonać przedmiot zamówienia tj. świadczenie usługi transportowej samochodem ciężarowym samowładowczym o ładowności ton wraz z kierowcą.
2. Zakres usług według oferty oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Szacunkowa liczba godzin wykonania w/w usługi – 1300 godzin.
3. Wartość przedmiotu umowy wg ceny zaoferowanej przez Wykonawcę nie przekroczy kwoty brutto zł (słownie:) w tym VAT % oraz zawiera również wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie rozliczane będzie przy zastosowaniu cen jednostkowych:
 cena brutto za 1 godz. usługi w tym VAT %. **Cena jednostkowa nie podlega zmianie i będzie obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy.**
5. Środki zabezpieczające płatności zgodnie z planem finansowym z 2013 r. według klasyfikacji budżetowej – **dział 600 rozdział 60016 § 4300.**
6. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Przekroczenie wskazanej kwoty wyszczególnionej w § 1 pkt.3 umowy skutkuje rozwiązaniem **umowy ze skutkiem natychmiastowym.**

§ 3

1. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o potrzebie wykonania usługi, w drodze zleceń pisemnych lub ustnych, poprzez osobę upoważnioną Kierownika Działu – Pana Jurczyk Marek – osoba koordynująca realizację zamówienia ze strony Zamawiającego.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest

3. Zmiany osób, o których mowa w ust.1 i 2 wymagają pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności złożonego drugiej stronie.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony począwszy od dnia jej podpisania przez obie strony do dnia 31 grudnia 2013 r.
2. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca zapewnia stałą gotowość i sprawność sprzętu oraz zapewnia stałą łączność za pomocą tel. kom. nr.....

§ 5

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Utrzymywanie samochodu we właściwym stanie technicznym umożliwiającym właściwe wykonywanie usług umownych.
2. Dokonywanie na własny koszt konserwacji i napraw samochodu używanego do wykonywania usług określonych treścią umowy.
3. Zapewnienie właściwej obsługi samochodu przez osoby posiadające wymagane prawem uprawnienia umożliwiające należyte wykonanie usług.
4. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za osoby wykonujące pracę w ramach niniejszej umowy, za wszelkie ich działania i zaniechania.
5. Kontynuacji ubezpieczenia OC i NW w okresie trwania umowy.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zlecenie prac z zakresem ustalonym umową.
2. Bieżące sprawdzanie faktycznie wykonanych usług i potwierdzenie rzeczywistej ilości przepracowanych godzin przez upoważnionego pracownika.

§ 6

1. Wszelkie koszty związane z zapewnieniem i utrzymaniem sprzętu w stanie niezbędnym do właściwej realizacji umowy ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca w pełni ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub innym podmiotom w trakcie wykonywania przez niego oraz osoby przez niego zatrudnione lub z nim współpracujące usług określonych niniejszą umową.
3. Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie szkody wyrządzone wskutek świadczonych usług.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie uprawnienia i zezwolenia konieczne do wykonywania usługi.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji roboczogodzin ze zleconej przez Zamawiającego usługi, podpisywanej każdorazowo po jej wykonaniu przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumentację roboczogodzin w każdym momencie.

§ 8

Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będą karty drogowe lub inne dokumenty – stwierdzające czas wykonywanej usługi – potwierdzonej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Rozliczenia za świadczone usługi odbywać się będą raz w miesiącu. Podstawą do przekazania należności będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę w terminie do 10 dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, za który przypada płatność. Faktury płatne będą poleceniem przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną:
 - a) za rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego § 2 ust.3 umowy.
 - b) za każdy dzień nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego § 2 ust.3 umowy.
2. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych, wynikających z opóźnienia w realizacji postanowień umowy, przy zapłacie faktur za realizację przedmiotu umowy.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie:
 - gdy Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy
 - odmowy wykonywania usługi przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym przez osobę upoważnioną Kierownika Działu – Pana Marka Jurczyk,
 - niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę w inny sposób.
2. Rozwiązanie umowy nie powoduje utraty uprawnień Zamawiającego do dochodzenia kar umownych.
3. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilości przedmiotu zamówienia oraz nie zapewnia ciągłości wykonywania usługi. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 647-248-55-68.

§ 13

1. W przypadku gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za usługi przez nich wykonane.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 14

1. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie ich siedziby lub adresu do doręczeń korespondencji.

3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu stron.
4. Każda zmiana może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, które zostały wyszczególnione w SIWZ w pkt.19. Zmiany w tym zakresie wymagają pisemnej zgody wszystkich stron pod rygorem nieważności. W razie wystąpienia powyższych przesłanek, Wykonawca jest zobowiązany do ich udokumentowania w sposób nie budzący zastrzeżeń (protokół konieczności, oświadczenie, dokumentacja fotograficzna, notatka itp.).

§ 15

Integralną część niniejszej umowy stanowią dokumenty ofertowe Wykonawcy złożone do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 16

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający