

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA 05/2013
Postępowanie prowadzone zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych

1. **Zamawiający** – Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl. ul. Marklowicka 21,
44-300 Wodzisław Śl. tel. 32/4555193, faks 32/4554954

2. **Tryb udzielenia zamówienia:**

postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty 200 000 euro określonej na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

3. **Przedmiot zamówienia:**

**DOSTAWA MASY MINERALNO – ASFALTOWO – GRYSOWEJ
WARSTWA ŚCIERALNA**

CPV: 44113700-2

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup przez Zamawiającego masy mineralno asfaltowo – grysowej w następującej szacunkowej ilości: masa mineralno-asfaltowo grysowa warstwa ścieralna **w ilości 1 650 ton** wg normy **PN-S-96025:2000**. Odbiór masy bezpośrednio od Wykonawcy przez Zamawiającego własnym transportem w odległości nie większej niż 20 km w jedną stronę od siedziby Zamawiającego (ze względu na warunki technologiczne, transport i przechowywanie masy na gorąco czas transportu mieszanki mineralno – bitumicznej nie może przekroczyć 1 godziny - masa asfaltowa przy rozładunku na miejscu prowadzonych robót powinna posiadać temperaturę minimum 170⁰C.), maksymalne oczekiwanie na masę do 1 godziny. Masa będzie stosowana do układania ręcznego. Odbiór masy w dniu następnym po złożeniu zamówienia w godzinach od 7⁰⁰ do 20⁰⁰. Minimalny okres gwarancji na jakość wytworzonej masy - 36 miesięcy od daty produkcji. Możliwość wcześniej uzgodnionego poboru mieszanki mineralno - asfaltowej w dniach wolnych od pracy. Do każdej partii odebranego materiału powinien być dostarczony dokument WZ i kwit wagowy. Kupowany produkt powinien posiadać dokument potwierdzający dopuszczenie do stosowania w budownictwie. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć recepturę na wyprodukowaną partię masy na żądanie Zamawiającego wg normy PN-S-96025:2000. Przy pierwszym zakupie masy należy dołączyć „kartę charakterystyki preparatu niebezpiecznego” dla dostarczanego materiału. W razie niemożności zrealizowania przez Wykonawcę złożonego zamówienia na masę (niezależnie od powodów tej niemożności) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu odbiór masy u innych producentów, z punktu odbioru znajdującego się w odległości nie większej niż 20 km od siedziby Zamawiającego zgodnie z zawartymi w umowie warunkami. Rozliczenia za zakupioną w ten sposób masę dokona Wykonawca. Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji w danym dniu z pobierania lub zwiększania ilości dziennego poboru mieszanki mineralno-asfaltowej – warstwy ściernej na warunkach uzgodnionych w przeddzień odbioru.

4. **Warunki rozliczenia i płatności:**

Okres rozliczeniowy - wystawianie faktur za okresy nie krótsze niż 14 dni. Podstawą do przekazania należności będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę. Faktury płatne będą poleceniem przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego.

5. **Termin realizacji zamówienia:**

- od dnia podpisania umowy do 31.12.2013 r.

6. **Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania warunku**

O udzielenie zamówienia określonego w pkt.3 SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp
- 2) spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

d) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedstawienia dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt.7 SIWZ.

Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania a tym samym odrzuceniem jego oferty.

7.1 Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 6 SIWZ

Wykonawcy muszą przedstawić n/w dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania - **wg załącznika nr 3**
- 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **wg załącznika nr 2**
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2

7.2 W przypadku polegania Wykonawcy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów o których mowa w art. 26 ust.2 b ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.7.1.3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.4 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.7.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7.5 Dokument o którym mowa w pkt.7.3 lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt.7.4, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.6 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy (jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika oferta składana przez spółkę cywilną lub przez konsorcjum). **Pełnomocnictwo winno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.**

7.7 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do nich dokumentów wymienionych w pkt.7.1.2 siwz.

7.8 W/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert. Dokumenty przedstawione w formie kserokopii winny być poświadczone i opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego uprawnione **na każdej zapisanej stronie**. Powyższa forma dotyczy także dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.9 Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

7.10 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wówczas takie pełnomocnictwo powinno być w formie pisemnej i złożone w oryginale przez udzielających pełnomocnictwa lub kserokopii poświadczonej notarialnie. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia zostanie wybrana zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców:

- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) określenie celu gospodarczego (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotu zamówienia), dla którego umowa została zawarta
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia
- 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców, którzy należą do Konsorcjum,
- 5) określenie lidera Konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),

Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę/osoby **na każdej zapisanej stronie**. Dokumenty składane w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie i dokument wymienione w pkt.7.1.1, 7.1.3 powinno być przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z Wykonawców (członków konsorcjum),
- b) oświadczenie wymienione w pkt.7.1.2 powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającymi

• Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów

Dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych Wykonawców z Zamawiającym jest faks, poczta elektroniczna skm_zp@pro.onet.pl oraz zgodnie z art. 27 ust. 3 forma pisemna.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w sposób wskazany powyżej.

Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami

- w zakresie merytorycznym:

Jurczyk Marek Kierownik Działu Utrzymania Dróg w godz. 7⁰⁰-14⁰⁰, tel. 32/455 51 93 wew.37

- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Pluta Lucyna Dział Zamówień Publicznych i Windykacji, w godz. 7⁰⁰-14⁰⁰, tel. 32/455 51 93

• Wyjaśnienie treści SIWZ

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do

końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

- **Zmiany treści SIWZ**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmiany w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

9. Wadium

Zamawiający nie wymaga składania wadium.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert uzupełniających, częściowych, wariantowych.

Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

11. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

12.1 Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:

- a treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ
- b Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- c Oferta winna być napisana w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Oferta powinna być złożona zgodnie z załącznikiem nr 1 SIWZ – formularz oferty
- d Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W sytuacjach w których uprawnienie do podpisywania oferty nie wynika z zapisu w rejestrze należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo (w oryginale lub kopia potwierdzona notarialnie).
- e Poprawki błędów i omyłek Wykonawcy dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę podpisującą całą ofertę – w przeciwnym przypadku informacje poprawione przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.
- f Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, zgodnie z wzorem formularz ofertowego.
- g Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- h Formularze, załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia winny być wypełnione przez oferentów czytelnie, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian
- i Wykonawca składając ofertę, może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o

zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na część jawną i tajną jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

j Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

12.2 Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1
- 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt.7

13. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl. ul. Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śl. pok. Nr 1 w terminie do **07.02.2013 r. do godz.09.00.**

Ofertę przed terminem składania ofert można zmienić lub wycofać. Oferta może być zmieniona lub wycofana poprzez złożenie oferty oznaczonej dodatkowym opisem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA OFERTY”. Do oświadczenia o wycofaniu oferty należy załączyć dokument potwierdzający, że oświadczenie o wycofaniu oferty zostało podpisane przez osobę upoważnioną do dokonania tej czynności. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

Oferty należy składać w zamkniętych, nieprzeźroczystych kopertach oznaczonych następująco: Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl. ul. Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śl. **„Oferta - przetarg 05/2013 - „DOSTAWA MASY MINERALNO – ASFALTOWO – GRYSOWEJ WARSTWA ŚCIERALNA” NIE OTWIERAĆ PRZED 07.02.2013 R. GODZ.10.00”** oraz opatrzone nazwą i adresem wykonawcy.

a)Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
b)Otwarcie ofert – **07.02.2013 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego pok. nr 1.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Koperty oznaczone „zmiana” lub „wycofanie” zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy „wycofanie” nie będą odczytywane. W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta będzie otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego zawartych w ofercie.

14. Sposób obliczenia ceny oferty.

Podana cena w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy. Do oceny Zamawiający posłuży się ceną brutto oferty obejmującą całość przedmiotu zamówienia tj. 1 650 ton. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza), zaokrąglenia matematyczne. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Do oceny Zamawiający posłuży się ceną brutto za całość realizacji zamówienia. Cena ofertowa powinna wynikać z wymagań zawartych w SIWZ.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

15. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena C – znaczenie 100 %

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- **Kryterium ceny - wskaźnik C**

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{Cena badanej ofert}} \times 100\% \times 100\%$$

LP – liczba punktów uzyskanych przez ofertę LP = C

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium oraz jego wagę. Oferty oceniane będą punktowo. W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać max.100 pkt.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i spełnia wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

Sposób oceny ofert:

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi, czy wszyscy Wykonawcy spełniają wymagane warunki, czy oferta została prawidłowo podpisana i czy jej treść odpowiada treści SIWZ. Sprawdzenie spełnienia warunków będzie się odbywało wyłącznie na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy Pzp.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożą wraz z ofertą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp lub którzy nie złożą pełnomocnictwa albo złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Wykonawca który nie spełni wymaganych warunków lub nie uzupełni wymaganych dokumentów i oświadczeń w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta z mocy prawa zostanie uznana za odrzuconą.

W trakcie dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:

- **oczywiste omyłki pisarskie** – bezsporne nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów w szczególności: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np. 31 listopada 2010 r. , rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
- **oczywiste omyłki rachunkowe** – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, a w szczególności: błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku VAT, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
- **inne omyłki** polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę z przyczyn wymienionych w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.

Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną ocenione zgodnie z kryteriami podanymi w ogłoszeniu i SIWZ.

Przy sprawdzaniu i ocenie ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, w sposób określony pkt.8 SIWZ (faksem) lub 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób (pisemnie). Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienie została złożona tylko jedna oferta.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

19. Warunki, na których zostanie zawarta umowa – wzór umowy załącznik nr 4.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa następujące warunki takiej zmiany tj.

Lp.	Przyczyna/okoliczności	Skutek – zmiana w umowie/aneks
1.	Przekształcenie firmy, zmiana brzmienia firmy	Spisanie aneksu do umowy uwzględniającego dokonanie przekształcenia firmy

W razie wystąpienia powyższych przesłanek, Wykonawca jest zobowiązany do ich udokumentowania w sposób nie budzący zastrzeżeń (protokół konieczności, oświadczenie, dokumentacja fotograficzna, notatka itp.)

20. Po wyborze oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

- przedstawienia w przypadku gdy ofertę złożyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego umowa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- wskazania numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazane należności,
- wykazania osób uprawnionych do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy o udzielenie zamówienia publicznego,
- przedstawienia dokumentów potwierdzających, iż osoby, które dokonają podpisania umowy są do tego umocowane (w przypadku gdy umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określające zasady wnoszenia odwołań. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – art. 179-198.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków

zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej określone wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Załączniki

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3.
4. Wzór umowy – załącznik nr 4

Dyrektor

/mgr Krystian Kalisz/

Wodzisław Śl. dnia 30.01.2013 r.

Pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 1 str.1

Nazwa
Adres
nr. tel.
nr. fax

FORMULARZ OFERTY

**Służby Komunalne Miasta
44-300 Wodzisław Śl.
ul. Marklowicka 21**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr 05/2013 „**dostawa masy mineralno – asfaltowo – grysowej warstwa ścieralna**”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

za cenę całkowitązł brutto

w tym uwzględniono należny podatek VAT

słownie cena całkowita brutto:zł

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 1 650 ton.

cena za 1 tonę brutto wynosi : zł

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
3. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uwzględniona w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług.

.....dnia

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

*) niepotrzebne skreślić

Nazwa
Adres
nr. tel.
nr. fax

6. Zamówienie zobowiązujemy się wykonywać wg bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2013 r.

7. Odbiór wytworzonej mieszanki będzie następował z
(podać miejscowość i ulicę punktu odbioru mieszanki)
– tj.km od siedziby Zamawiającego.
(nie dalej niż 20 km od siedziby Zamawiającego).

8. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.

9. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji (w miesiącach)

10. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego zadania.

11. Przedmiot zamówienia wykonamy sami/z udziałem podwykonawców*) następujący zakres zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....
.....
.....

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) dokumenty wymienione w pkt 7 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

-
-
-
-
-
-

.....dnia

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

*) niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
do przetargu nieograniczonego nr 05/2013

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**dostawę masy mineralno – asfaltowo – grysowej warstwa ścieralna**”

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/konsorcjum* oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu tj.:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia
do przetargu nieograniczonego nr 05/2013**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/konsorcjum* oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ustawy Pzp.

.....dnia

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

WZÓR UMOWY
UMOWA NR

Zawarta w dniu2013 r. w Wodzisławiu Śl. pomiędzy:

.....
.....
.....

NIP: **Regon:**

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

-

a

Służbami Komunalnymi Miasta w Wodzisławiu Śl.
ul. Marklowicka 21, 44-300 Wodzisław Śląski
NIP 647-248-55-68 Regon 241024991

zwanymi dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

-

§ 1

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr 05/2013 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego „**Dostawa masy mineralno – asfaltowo – grysowej warstwa ścieralna**” ogłoszonego zgodnie z zapisem Art.40.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wyboru najkorzystniejszej oferty oraz udzielonego na tej podstawie zamówienia, została zawarta umowa następującej treści.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami zasadami współczesnej wiedzy technicznej, na ustalonych niniejszą umową warunkach. Odbiór masy będzie następował w

2. Zakres dostawy według oferty oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Szacunkowa ilość przedmiotu zamówienia:

- masa mineralno-asfaltowo grysowa warstwa ścieralna w ilości 1 650 ton.

3. Wartość przedmiotu umowy wg ceny zaoferowanej przez Wykonawcę wynosi **brutto** zł

(słownie:) w tym VAT % oraz zawiera również wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Wynagrodzenie rozliczane będzie przy zastosowaniu cen jednostkowych:

cena brutto za 1 tonę masy mineralno-asfaltowo grysowej warstwa ścieralna zł.
Cena jednostkowa nie podlega zmianie i będzie obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy.

5. Środki zabezpieczające płatności zgodnie z planem finansowym z 2013 r. według klasyfikacji budżetowej – **dział 600 rozdział 60016 § 4210.**

6. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Przekroczenie wskazanej kwoty wyszczególnionej w § 2 pkt.3 umowy skutkuje rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 3

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Pan Marek Jurczyk – Kierownik Działu Utrzymania Dróg.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest

§ 4

Termin obowiązywania umowy od dnia podpisania umowy tj. **do dnia 31 grudnia 2013 r.**

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że masa mineralno – asfaltowo – grysowa warstwa ścierna będąca przedmiotem zamówienia jest dobrej jakości i spełnia normy obowiązujące dla tego rodzaju materiału oraz zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego dostarczyć recepturę na każdą wyprodukowaną partię masy.
2. Wykonawca **udzielamiesięcznej gwarancji** na przedmiot umowy, licząc od daty odbioru każdej partii przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich poniesionych przez Zamawiającego kosztów powstałych w związku z dostawą masy wadliwej, złej jakości, nie nadającej się do wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem.

§ 6

1. Strony ustalają, że rozliczenie za masę mineralno – asfaltową – grysową warstwa ścierna nastąpi na podstawie faktur VAT.
2. Wystawianie faktur za okresy nie krótsze niż 14 dni. Podstawą do przekazania należności będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę. Faktury płatne będą poleceniem przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze **w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT** do Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie dowód wz za odebrane partie masy wystawiony przez Wykonawcę, a potwierdzony przez Zamawiającego.

§ 7

1. Przedmiot umowy będzie odbierany partiami przez Zamawiającego, w terminie 1 dnia od daty złożenia zamówienia faksem lub telefonicznie. W sytuacji gdy dniem następującym po dniu złożenia zamówienia był dzień wolny od pracy, odbiór zamówionej ilości masy będzie następował w kolejnym dniu roboczym. Strony mogą uzgodnić inny termin odbioru zamówionej partii masy.
2. W razie niemożności zrealizowania przez Wykonawcę złożonego zgodnie z ust.1 zamówienia na masę (niezależnie od powodów tej niemożności) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu odbiór masy u innych producentów, z punktu odbioru znajdującego się w odległości nie większej niż 20 km od siedziby Zamawiającego, w cenie za tonę określonej w § 2 ust.4 umowy. Rozliczenia za zakupioną w ten sposób masę dokona Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonej masy. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania Zamawiającemu innego miejsca odbioru masy zgodnie z warunkami umowy w terminie do 4 (czterech) godzin od momentu stawienia się Zamawiającego u Wykonawcy po odbiór masy lub od momentu powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o niemożności zrealizowania złożonego zamówienia, w sytuacji w której następuje to przed przybyciem Zamawiającego po odbiór masy.
3. Po stawieniu się pojazdu Zamawiającego w punkcie odbioru masy, Wykonawca potwierdzi kierowcy godzinę przyjazdu. W przypadku czasu oczekiwania na masę dłuższego niż 1 godzina Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami pracy pojazdu wg stawek SEKOCENBUD za ubiegły kwartał odpowiednio do typu pojazdu. Zamawiający ma prawo potrącić w/w koszty z należności przysługujących Wykonawcy za sprzedaną masę.
4. Niezależnie od kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne.

5. Reklamacje Zamawiającego załatwione będą w terminie 3 dni licząc od daty zgłoszenia.
6. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a. dwukrotnego wydania przez Wykonawcę masy złej jakości, masy nie nadającej się do zamierzonego wykorzystania (wydanie to dotyczy także sytuacji, w której masa zostanie odebrana od podmiotu, o którym mowa w § 7 ust.2 w związku z zaistniałymi tam okolicznościami)
 - b. odmowy wydania przez Wykonawcę zamówionej masy
 - c. nie wskazania przez Wykonawcę podmiotu, o którym mowa w § 7 ust.2 w związku z zaistnieniem opisanych tam okoliczności.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji w danym dniu z pobierania lub zwiększania ilości dziennego poboru mieszanki mineralno-asfaltowej – warstwy ściernej na warunkach uzgodnionych w przeddzień odbioru.

§ 8

1. Zamawiający może nałożyć karę umowną na Wykonawcę:
 - 1) w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji określonej w § 7 ust.6 umowy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.3 umowy.
 - 2) za każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.3 umowy.
 - 3) za każdą godzinę niewypełnienia obowiązku wynikającego z § 7 ust.2 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia płatnej należności o kwotę kar umownych, przy zapłacie faktur za realizację przedmiotu umowy.
3. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. W przypadku gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy realizowane przez podwykonawcę.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 10

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia przedmiotu zamówienia z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

§ 12

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, które zostały wyszczególnione w SIWZ w pkt.19. Zmiany w tym zakresie wymagają pisemnej zgody wszystkich stron pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie ich siedziby lub adresu do doręczeń korespondencji.

5. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 14

Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożona oferta.

§ 15

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający